

Профсоюз работников народного образования и науки  
Российской Федерации



*Серия:  
Библиотечка председателя первичной  
организации Профсоюза*

# **ПРОФСОЮЗНАЯ РАБОТА В ШКОЛЕ**

*Учебное пособие*

Москва 2008

**Юдин В.П. Профсоюзная работа в школе.** Учебное пособие. Москва, Издательство МГОУ, 2008. 126 с.

В пособии раскрываются организационные и правовые основы работы первичной профсоюзной организации в школе. Показаны роль, место, права профсоюзных организаций в соответствии с Уставом Профсоюза и законодательством РФ.

Уделяется внимание теоретическим аспектам профсоюзной работы, раскрытию основных закономерностей и принципов в работе профсоюзных организаций образовательных учреждений. Особо выделяются отдельные направления организаторской деятельности профсоюзных комитетов.

Учебное пособие призвано помочь учителям, воспитателям и другим работникам образования, избранным в профсоюзные комитеты или на должность председателя первичной профсоюзной организации, овладеть основами профсоюзной работы, глубже понять уставные цели и задачи Профсоюза по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

Учебное пособие будет полезно студентам дневных отделений педагогических училищ, колледжей и вузов.





## ВВЕДЕНИЕ

В процессе своего исторического развития трудящиеся, в том числе и учителя, не нашли ничего более эффективного для обеспечения защиты своих трудовых прав, чем объединение в профессиональные организации.

Профсоюзы в мире возникли и развиваются уже почти два века, хотя законодательно они были признаны в Англии только в 1824 году.

Почти 200 летняя история профсоюзного движения в мире показывает, что независимо от того, признает государство юридически профсоюзы в качестве полноправного участника общественных отношений или нет, они таковыми становятся фактически. Рост социального влияния профсоюзов - объективная реальность, а сам факт их существования - историческая неизбежность.

Подчеркивая отношения государства к правам профсоюзов, французские юристы писали: «Вначале забастовка запрещается, затем ее терпят, наконец, она попадает в число охраняемых законом конституционных прав» (14).

Все это убедительно подтверждает, что профсоюзное движение возникло в силу объективной реальности, имея целью защиту социально-трудовых прав работников на рынке труда. По мере того, как профсоюзы достигают своей непосредственно уставной цели (защиты трудовых, социально-экономических и иных прав), задачи их расширяются.

Из запрещаемых и преследуемых организаций конца XVIII - начала XX веков как за рубежом, так и в России, сегодня профсоюзы превратились в важнейший элемент гражданского общества (гражданское общество - это по сути общество, в котором различные по своей природе объединения граждан осуществляют связь между человеком и государством и не позволяют государству узурпировать личность).

За многие десятилетия деятельности профсоюзов в России сложился вполне определенный их образ. Многие еще в нашей стране помнят их как приводные ремни партии, у других профсоюзы ассоциируются с социальными отделами администрации, для третьих - это кассы по выдаче материальной помощи и т.д.

На самом деле, сегодня у Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и других профсоюзов от прошлого осталось, по сути, одно название. Это связано с тем, что для профсоюзов изменились не только внешние, но и внутренние условия их деятельности, что повлияло на характер профсоюзных функций, задачи, формы и методы профсоюзной работы. В арсенале профсоюзов реальными стали и социальное партнерство, и колдоговорная практика, и коллективные акции, и забастовки.

Однако во взглядах на роль профсоюзных организаций, их место в трудовых коллективах, обществе и государстве в общественном сознании идут медленные подвижки.

Зачастую можно услышать от администраторов различного уровня, когда речь заходит, к примеру, о реформировании образования, а причем здесь Профсоюз? При этом забывая, что Профсоюз - это, прежде всего,



## **ГЛАВА 1. ПЕРВИЧНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА В ШКОЛЕ**

### **1.1. РОЛЬ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Профессиональные организации являются одним из видов общественных объединений.

Под общественным объединением понимается добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения (далее — уставные цели).

Право граждан на создание общественных объединений реализуется как непосредственно путем объединения физических лиц, так и через юридические лица — общественные объединения.

В учреждениях общего среднего образования страны созданы и действуют сегодня более трех десятков различных общественных объединений педагогов. Среди них можно выделить: предметные методические объединения, объединения педагогов дополнительного образования, классных руководителей и воспитателей, школы передового опыта и развития профессионального мастерства, педагогические студии, творческие микрогруппы, временные творческие и научно-исследовательские коллективы, проектные команды, школы исследователей, кафедры (по направлениям работы, профильные, межпредметные), учительские клубы, творческие союзы и т.д.

Однако особое место среди действующих в школе общественных объединений занимает профсоюзная организация, которая отличается не только спецификой сферы своей деятельности, но и организационно-правовыми особенностями и той ролью, которую она играет в жизни коллектива образовательного учреждения. А каждый член выборного профсоюзного органа (любого структурного звена профсоюза) рассматривается, прежде всего, как представитель и защитник, и какой бы участок профсоюзной работы он ни вел, представительство и защита социально-трудовых прав членов Профсоюза - его главная функция.

Одновременно профсоюзная работа в школе - это и совокупность различных видов такой практической деятельности, содержанием которой является удовлетворение разнообразных потребностей членов Профсоюза в процессе их взаимодействия в сфере трудовых отношений или учебной деятельности.

Через самые разнообразные формы профсоюзной работы осуществляется формирование, поддержание и реабилитация жизненных сил, индивидуальной и социальной сущности работающих.

Профсоюзная организация в школе как объединение членов Профсоюза создается Профсоюзом работников народного образования и науки России для того, чтобы через нее реализовывать уставные цели







профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и Трудовым кодексом РФ.

Исходя из этого, у профсоюзной организации более широкий спектр ответственности за состояние социально-трудовых отношений в школе, представительство и защиту прав и профессиональных интересов учителей и других работников образования.

Все же другие общественные объединения действуют в более узких рамках профессиональных проблем, нацеленных на совершенствование педагогического процесса, повышение квалификации, качество преподавания, методическую работу и т.д.

## **1.2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРАВА ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Основными целями профсоюзной организации являются:

- представительство и защита социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза на уровне школы;
- обеспечение контроля за соблюдением законодательства о труде;
- организация общественного контроля за состоянием охраны труда ;
- содействие улучшению материального положения, укреплению здоровья членов Профсоюза.

**Для достижения целей профсоюзная организация:**

- ведет коллективные переговоры с администрацией;
- заключает от имени учителей и других работников образования коллективный договор и контролирует его реализацию;
- оказывает непосредственно или через территориальный (районный, городской) комитет профсоюза юридическую, материальную помощь членам Профсоюза;
- осуществляет общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза;
- осуществляет информационное обеспечение членов Профсоюза, ведет разъяснительную работу в ходе коллективных акций;
- представляет интересы членов Профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;
- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов);
- по поручению членов Профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлениями в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры и др. (16 ).

## **1.3. ПРАВА ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В СФЕРЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В СООТВЕТСТВИИ С ТК РФ**

Правами профсоюзной организации в сфере трудовых отношений являются:

- защита трудовых прав работников (гл. 58);



**участие в рассмотрении коллективных трудовых споров (гл. 61 (ст. 398-418), в том числе:**

- выдвижение требований (ст. 399);
- соблюдение гарантий в связи с разрешением коллективного трудового спора ( ст. 405);
- установление порядка объявления забастовки (ст. 410);
- реализация права на забастовку (ст. 409);
- быть органом, возглавляющим забастовку (ст. 411);
- предоставление гарантий и правового положения работников в связи с проведением забастовки (ст. 414);
- представление интересов работников, не являющихся членами Профсоюза, по их уполномочию во взаимоотношениях с администрацией школы (ст. 30 с учетом части VI ст. 377);
- проведение консультаций с администрацией школы по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права (ст. 53, часть I; ст. 82 часть I);
- право на создание условий для осуществления деятельности профсоюзного комитета в школе (ст. 377, 32);

**право на гарантии:**

- работников образования, привлекаемых к исполнению профсоюзных обязанностей (ст. 170);
- членов профсоюзного комитета, участвующих в коллективных переговорах и подготовке проекта коллективного договора (ст. 39);
- работников, избранных в профсоюзный комитет, ревизионную комиссию и не освобожденных от исполнения трудовых обязанностей, и в комиссии по трудовым спорам (ст. 384, ст. 171);
- работников, входящих в состав выборных профсоюзных коллегиальных органов школы и не освобожденных от основной работы (ст. 374);
- председателя первичной профсоюзной организации и его заместителей право на труд (ст. 376);
- представителей профсоюзной организации, участвующих в разрешении коллективного трудового спора (ст. 405, часть II) (15).

## **ГЛАВА 2. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗОВ**

### **2.1. МЕЖДУНАРОДНОЕ И НАЦИОНАЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО**

Исторически правовые нормы, регулирующие деятельность профсоюзов, появились в трудовом праве, поскольку профсоюзы на начальном этапе своего возникновения представляли корпоративные объединения, как правило, лиц одной профессии. Профсоюзы возникли в силу объективного развития демократических обществ.



Федеральный закон «Об образовании». Отраслевое соглашение. Решения Коллегии и приказы Министра образования и науки РФ. Устав Профсоюза.
--

<b>Локальные нормативно-правовые акты</b>
---

Устав образовательного учреждения. Коллективный договор образовательного учреждения. Правила внутреннего трудового распорядка. Приказы и распоряжения по образовательному учреждению. Положение о первичной профсоюзной организации.
--

## **2.2. ЮРИДИЧЕСКОЕ ЗНАЧЕНИЕ НОРМ УСТАВА ПРОФСОЮЗА**

В соответствии с законодательством РФ полномочия выборных профсоюзных органов определяются, в том числе, и внутренними нормативными актами: уставом, положениями и др.

Кроме того, решения, принимаемые профсоюзными органами в форме постановлений, могут иметь определенные юридические последствия.

К примеру, Трудовой кодекс РФ устанавливает, что права профсоюзного органа на представительство интересов работников должны предусматриваться уставами общероссийских профсоюзов (ст. 29), права участия работников и их представителей в управлении организацией (ст.52) могут закрепляться коллективными договорами, полномочия профсоюзных инспекций труда определяются самими профсоюзами (ст. 370). Согласно п. 2 ст. 22 ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» профсоюзы в лице их соответствующих органов имеют право самостоятельного расследования несчастных случаев на производстве. При этом в обязанности работодателя входит обеспечение беспрепятственной работы профсоюзных представителей по расследованию несчастных случаев и выполнение их предписаний (ст. 14).

Юридическую значимость соответствующих решений профсоюзных органов отметил Пленум Верховного суда РФ «О судебной практике по делам о возмещении вреда, причиненного повреждением здоровья» от 28 апреля 1994 года. В п. 4 указано, что «заклучение профсоюзного комитета... о степени вины потерпевшего является одним из доказательств, которое в соответствии со ст. 56 ГПК РСФСР, подлежит оценке в совокупности со всеми материалами дела» (14).

Согласно ст. 374 ТК РФ руководители (их заместители) выборных коллегиальных профсоюзных органов, не освобожденные от основной работы, не могут быть уволены по инициативе работодателя в предусмотренных законом случаях без предварительного согласия соответствующего вышестоящего профсоюзного органа. Предварительное согласие дается соответствующим профсоюзным органом и оформляется в виде его решения. Это решение имеет для работника юридически значимые последствия увольнения.



Но этой бессознательной необходимости недостаточно; познанной и мыслящей нравственностью она становится лишь в корпорации» (3, 4).

Устав Профсоюза устанавливает нормативные основы создания профсоюзных организаций, их полномочия, регулирует отношения Профсоюза и его организаций с органами государственной власти, политическими партиями, работодателями, другими общественными объединениями.

Устав Профсоюза не является нормативным правовым актом в юридическом смысле. Он является высшим нормативным актом Профсоюза, в котором содержатся положения о членстве в Профсоюзе, правах и обязанностях членов Профсоюза, об организационном строении Профсоюза, внутрисоюзной демократии, компетенции выборных органов Профсоюза, о профсоюзном имуществе и др.

Следует подчеркнуть, что права и обязанности членов Профсоюза, организаций и выборных профсоюзных органов, вытекающие из Устава Профсоюза, относятся к внутрисоюзным правам и действуют только в рамках Профсоюза. Таким образом, главным документом, регулирующим организационную деятельность профсоюзных организаций и выборных профсоюзных органов, является Устав Профсоюза.

Вместе с тем многие нормы Устава Профсоюза взаимосвязаны с нормами законодательства (п. 6.11 определяет участие Профсоюза в выборах в федеральные органы государственной власти, органы власти субъектов РФ и др.). Реализуя уставные задачи, профсоюзные организации взаимодействуют с государственными органами власти и управления, работодателями в процессе социального партнерства. При рассмотрении представлений администрации о даче согласия на расторжение трудового договора профсоюзный комитет должен в течение установленного времени со дня получения проекта приказа и копий документов рассмотреть и направить работодателю мотивированное мнение в письменной форме.

Во всех случаях нормы законодательства в значительной степени определяют и влияют на содержание и формы организационной работы профсоюзных комитетов.

Важной особенностью Устава Профсоюза является и то, что он предоставляет широкие внутрисоюзные права профсоюзным организациям через механизм, которым выступает Положение об организации Профсоюза (п. 22 Устава Профсоюза). В уставе определено, что организации Профсоюза, их выборные органы действуют в соответствии с Положениями, которые подлежат утверждению и регистрации в выборных органах вышестоящих профсоюзных организаций.

Одновременно Положения об организациях Профсоюза обеспечивают в реальной практике дифференцированный подход к ним и оптимальное соотношение демократических норм в деятельности профсоюзных организаций.

Как отмечалось выше, права в области представительства и защиты социально-трудовых и иных прав членов Профсоюза принадлежат Профсоюзу и его профсоюзным организациям по природе в силу ФЗ «О







- **ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ТРУДОВЫЕ ПРАВА;**
- **КОЛЛЕКТИВНЫЕ ТРУДОВЫЕ ПРАВА;**
- **ПРАВО НА СОЦИАЛЬНУЮ ЗАЩИТУ.**

*Индивидуальные трудовые права.* К основным индивидуальным трудовым правам относятся права, определяющие статус личности в трудовых отношениях, а именно: право на труд; право на справедливые условия труда; право на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены; право на справедливое вознаграждение; право на профессиональную ориентацию и профессиональную подготовку; право на защиту их законных претензий в случае неплатежеспособности работодателя; право работника на защиту своего достоинства по месту работы; право на защиту при окончании найма.

*Коллективные трудовые права.* К основным коллективным трудовым правам относятся: право на организацию; право на ведение коллективных переговоров; право на заключение коллективных договоров; право участвовать в определении и улучшении условий труда и производственной среды; право на информацию и консультации; право на информацию и консультации при коллективных увольнениях по сокращению штата; право представителей работников на защиту и льготы.

*Право на социальную защиту.* К основным правам на социальную защиту относятся правовые возможности социального характера, которые обязаны гарантировать работнику работодатели и государство: право на охрану здоровья; право на социальное обеспечение; право на социальную и медицинскую помощь; право на получение услуг со стороны социальных служб; право на защиту от нищеты и социального отторжения; право работников на жилье; право работающих женщин на охрану материнства, право на равные возможности и равное обращение в занятости и выборе рода занятий без дискриминации по признаку пола; право семейных работников на равные возможности и равное обращение; право семьи на социальную, правовую и экономическую защиту; право матерей и детей на социальную и экономическую защиту; право детей и молодежи на защиту; право лиц с физическими и умственными недостатками на независимость, социальную интеграцию и на участие в жизни общества; право лиц пожилого возраста на социальную защиту; право работников - иммигрантов и их семей на защиту и помощь.

### **3.3. ПРАВО НА ОБЪЕДИНЕНИЕ В ПРОФСОЮЗЫ**

С правом на труд тесно связано право на объединение в профессиональные союзы, которое широко признано в современном мире.

В декларации Международной организации труда (МОТ) об основополагающих принципах и правах в сфере труда первым принципом выделен принцип свободы объединения и действительного признания права на ведение коллективных переговоров

Во Всеобщей декларации прав человека, принятой ООН в 1948 году выделен ряд принципиальных правовых положений,



Классификация права профсоюзов осуществляется по различным критериям (степень общности прав; исключительность правомочий; субъект представительства; юридическая сила; содержание прав; круг защищаемых лиц; права выборных профсоюзных органов; направленность прав; принадлежность к отраслям права).

Рассмотрим классификацию по сфере деятельности профсоюзов.

**4.1.1. ПЕРВАЯ ГРУППА** включает в себя наиболее **общие права** профсоюзов, принадлежащие им как одному из видов общественных объединений.

В соответствии с Законом РФ «Об общественных объединениях» профсоюзы имеют право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов власти и управления;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- осуществлять издательскую деятельность;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы членов Профсоюза в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- участвовать в избирательных кампаниях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предоставленные законами об общественных объединениях.

**4.1.2. ВТОРАЯ ГРУППА** включает в себя **особенные права** - это совокупность прав профсоюзов, которыми они наделены как отдельный (специфический) вид общественных объединений в соответствии с ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

К ним относятся права на:

- представительство и защиту социально-трудовых прав и интересов работников;
- содействие занятости;
- ведение коллективных переговоров, заключение коллективных договоров и контроль за их выполнением;
- участие в урегулировании коллективных трудовых споров;
- взаимодействие с работодателями, их объединениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления;
- участие в коллегиальных органах управления организации;





В главе 58 (ст. 370 - 378) закрепляется право профсоюзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

В соответствии со статьями 22, 32 и 377 работодатель обязан создать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников - выборных профсоюзных органов (профсоюзных комитетов).

Статьей 370 закреплено право профсоюзов, его правовых инспекций направлять работодателям требования или представления об устранении выявленных нарушений законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательные для рассмотрения.

Обязанность работодателя рассмотреть и принять меры по устранению нарушений, а также в недельный срок с момента получения сообщить соответствующему профсоюзному органу о результатах рассмотрения данного требования (представления) и принятых мерах (ст. 22 и 370). Кроме того, ТК РФ предусматривает возможность принятия работодателем решений с учетом мнения профсоюзного комитета.

В статье 29 законодатель определил, что в качестве основного представителя работников на уровне учреждения являются профсоюзные организации, являющиеся структурами общероссийских профсоюзов.

Если численность профсоюзной организации составляет 50% и более от числа работников учреждения, то по закону профсоюзная организация наделяется правом быть представительным органом работников.

Каких - либо дополнительных решений по данному поводу в учреждении приниматься не должно.

Статьей 31 определяется, что отсутствие в учреждении профсоюзной организации, а также при наличии профсоюзной организации, объединяющей менее половины работников, должно быть проведено общее собрание трудового коллектива, которое должно принять решение о поручении представлять их данной имеющейся профсоюзной организации или иному представительному органу. В протоколе собрания фиксируется это решение.

Работодатель обязан содействовать проведению общего собрания трудового коллектива собрания. Если собрание не доверило малочисленной профсоюзной организации представлять интересы работников и избрало иной представительный орган, то это не является препятствием для осуществления профсоюзной организацией своих прав и полномочий, закрепленных в профсоюзном и трудовом законодательстве, коллективном договоре. В данном случае, исходя из части 2 ст. 8, работодатель вправе принимать локальные нормативные акты без учета мнения выборного профсоюзного органа, если иное не предусмотрено коллективным договором.

Если же решением собрания профсоюзной организации поручено представлять интересы работников (быть их представительным органом) или профсоюзная организация объединяет более 50% работающих, то она получает расширенные полномочия, и работодатель обязан считаться с ее мнением в





- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка (ст. 190);
- досрочное снятие дисциплинарного взыскания (ст. 194);
- определение форм профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников (ст. 196).

Трудовой кодекс РФ (ст.ст. 29, 37, 45, 51-53) наделяет профсоюзы правами заключения колдоговоров, соглашений, контроля за их выполнением, получения информации, касающейся прав и интересов работников, внесения по этим вопросам предложений и участия в их рассмотрении, участия в разрешении трудовых споров.

## **ГЛАВА 6.**

### **ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРОФСОЮЗНОЙ РАБОТЫ**

Внутренней движущей силой профсоюзной работы является разрешение противоречия между требованиями членов Профсоюза к своим организациям (выборным органам) и возможностями выборных профсоюзных органов по их разрешению. Это основное противоречие становится источником развития, если выдвигаемые требования членов Профсоюза находятся в зоне возможностей той или иной профсоюзной организации и, наоборот, противоречие не будет содействовать развитию профсоюзной работы, если требования (задачи) не сопровождаются созданием соответствующих организационно-финансовых условий для профсоюзных органов, вследствие чего задачи могут оказаться неразрешимыми. В связи с этим важно умелое планирование близких, средних и дальних перспектив деятельности профсоюзных органов, превращение их в конкретные дела и позитивные результаты.

#### **6.1. ЗАКОНОМЕРНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ РАБОТЫ**

Раскрытие сущности работы профсоюзных организаций, выборных профсоюзных органов предполагает обоснование закономерностей и принципов.

Под закономерностями профсоюзной работы следует понимать те существенные внешние и внутренние связи, от которых зависит успешность достижения уставных целей и задач профсоюзной организации.

Определить закономерности, выявить принципы и особенности - значит создать основу эффективного плана профсоюзной деятельности, получить общие регуляторы практики профсоюзной работы.

Пренебречь принципами и закономерностями - значит обречь внутрисоюзную работу и всю деятельность организаций Профсоюза на низкую эффективность.

Одну из закономерностей можно сформулировать так, что любая задача в области представительства и защиты социально-трудовых прав работников образования, организации внутрисоюзной жизни может и должна решаться при активном участии самих членов Профсоюза. Говоря об активности членов Профсоюза, профсоюзные комитеты и актив должны четко осознавать, что она существенным образом зависит от мотивации профсоюзного членства. Поэтому





Для членов Профсоюза мотивационное значение имеет не только конечная цель активности - обеспечение социальной защиты, но и ряд сопутствующих условий (возможность общения с коллегами, возможность обмена опытом профессиональной работы, участие в интересных мероприятиях, выступления, реализация своих способностей, получение регулярной информационной, правовой, материальной помощи и др.).

Потребности человека всегда носят конкретно содержательный характер, что приводит к ослаблению мотивов или их исчезновению после удовлетворения потребностей. В силу этого обстоятельства мотивации профсоюзного членства в реальной практике профсоюзных комитетов уделяется постоянное внимание.

Добровольность членства в Профсоюзе связана с правом свободного выхода из него. Право свободного выхода из профсоюзов закреплено в ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности». Это право является важной нормой демократии и независимости профсоюзов от органов государственной власти, влияющей на стиль, формы и методы организационной работы.

**Широкие демократические начала в работе Профсоюза** (основополагающий принцип профсоюзной деятельности, реализация его на практике показывает состояние и уровень развитости профсоюзной демократии). Кроме того, этот принцип обеспечивает дифференцированный подход к деятельности организаций Профсоюза, их широкую организационную самостоятельность, учет особенностей и специфики работы комитетов профсоюза.

**Широкие общественные начала в деятельности Профсоюза.** Принцип реализуется через широкое представительство членов Профсоюза в составе выборных профсоюзных органов, постоянных и временных комиссий и рабочих групп профсоюзных органов. В активной реализации этого принципа, широком участии членов Профсоюза в работе профсоюзных органов и организаций - залог успешной деятельности Профсоюза по представительству и защите трудовых, социально-экономических и иных прав членов Профсоюза.

**Единство прав и обязанностей членов Профсоюза.** Реализуя уставные цели и задачи, Профсоюз закрепляет за своими членами определенные права и обязанности. Руководство в повседневной практике данным принципом обеспечивает гармонизацию интересов членов Профсоюза и профсоюзной организации и более эффективное решение стоящих перед Профсоюзом уставных задач.

**Равная ответственность профсоюзных органов перед членами Профсоюза и Профсоюзом в целом.** Принцип показывает, что, осуществляя полномочия и реализуя уставные права, каждая профсоюзная организация подотчетна как членам Профсоюза, так и Профсоюзу в целом.

Вступив в Профсоюз, работник образования рассчитывает на обеспечение защиты его прав и профессиональных интересов со стороны Профсоюза, а не только отдельной структуры, в которой он состоит на учете.



принципа позволяет в реальной профсоюзной практике избегать случаев превышения полномочий той или иной профсоюзной организацией.

**Выборность и регулярная отчетность профсоюзных органов.** Данный принцип реализуется, прежде всего, через механизм регулярных отчетов и выборов в Профсоюзе. Реализация этого принципа обеспечивает подотчетность и подконтрольность выборных профсоюзных органов членам Профсоюза, что является важным элементом профсоюзной демократии и механизмом влияния на результативность и эффективность профсоюзной деятельности.

**Единство автономности, ответственности и исполнительской дисциплины в деятельности профсоюзных организаций, кадров и актива.** Принцип вытекает из уставной ответственности Профсоюза перед своими членами и обеспечивает равную ответственность профсоюзных кадров и актива за реализацию прав Профсоюза, уставных целей и задач на всех уровнях структуры Профсоюза. Профсоюзу необходимы профсоюзные активисты, которые самостоятельно находят пути решения возникающих проблем, действуют в духе ответственности за свои действия, добиваются поставленных целей.

К частным принципам работы с кадрами и активом относятся такие, как:

- регулярная сменяемость профсоюзных кадров и актива, их преемственность;
- обеспечение правовых гарантий деятельности актива и кадров;
- социальная защита профсоюзных работников;
- забота о привлечении молодежи на профсоюзную работу;
- широкая информационно-методическая работа;
- обеспечение исполнительской дисциплины;
- заботливое отношение к кадрам, награждение и поощрение.

**Единство финансовой политики Профсоюза.** Данный принцип вытекает из норм ТК РФ, других федеральных законов, Устава Профсоюза, согласно которым собственником имущества, в том числе и членских профсоюзных взносов, является Профсоюз, а не каждая его структура (профсоюзная организация) в отдельности.

Средства направляются на обеспечение организаторской деятельности выборных коллегиальных профсоюзных органов, содержание штатных выборных работников и специалистов комитетов профсоюза, материально-техническое обеспечение, премирование профсоюзного актива, проведение разнообразных мероприятий, направленных на реализацию уставных целей Профсоюза.

**Регулярность повышения квалификации профсоюзного актива** - один из важных уставных принципов, реализация которого непосредственно влияет на уровень профсоюзной работы. Профсоюз, выборные профсоюзные органы, следуя этому принципу, заботятся о повышении профессионализма и социальной мобильности профсоюзных кадров и актива. Ведется работа по обучению, повышению квалификации профсоюзных кадров.







организации, так и сложившуюся практику и традиции, которые имеются в организации.

Краткая характеристика основных общих функций.

## **7.1. ФУНКЦИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА И ЗАЩИТЫ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ПРАВ**

Защитная деятельность профсоюзов в сфере труда во всем мире охватывает три основных направления: занятость, оплата труда и условия труда.

Представительство и конкретные формы защиты работников образования через Профсоюз и его организации на уровне субъектов РФ и муниципальных образований является одним из эффективных способов реализации защитной деятельности.

Степень реализации этой функции – главный критерий оценки деятельности профсоюзных организаций и их выборных органов.

На практике деятельность профсоюзных комитетов несет на себе, в первую очередь, отпечаток защитной деятельности, а потому профсоюзный актив должен сознавать, что каждый член профсоюзного комитета рассматривается, прежде всего, как представитель и защитник интересов человека труда, и какой бы участок профсоюзной работы он ни возглавлял, представительство и защита социально-трудовых прав членов Профсоюза - его главная функция.

Наиболее заметно защитная деятельность профсоюзного комитета, его постоянных комиссий проявляется в разрешении конкретных жизненных проблем, которые возникают у учителей и других работников образования в процессе трудовой деятельности.

Можно выделить следующие характерные жизненные ситуации, в разрешении которых принимает участие профсоюзная организация:

- ущемление трудовых прав члена Профсоюза;
- неправомерное наложение взыскания;
- нарушение трудового законодательства со стороны администрации школы;
- ущемление социальных прав;
- невыплата заработной платы;
- ущемление прав при тарификации;
- сокращение рабочих мест;
- назначение социальных пособий;
- оформление пенсии по старости и по выслуге лет;
- неправильное назначение пособий по болезни;
- нарушение прав при медицинском обслуживании;
- нарушение при ведении персонифицированного учета в системе пенсионного обеспечения;
- необходимость стационарного или курортного лечения;
- индивидуальный трудовой спор;
- коллективный трудовой спор;



выходные и нерабочие праздничные дни (ст.113), размеры повышенной заработной платы работников, занятых на тяжелых работах (ст.147), повышение оплаты труда за работу в ночное время (ст.154) и др.);

- рассмотрение проектов приказов и формирование профсоюзным комитетом своего мотивированного мнения при расторжении трудового договора с работником, являющимся членом Профсоюза, по инициативе администрации в случаях, предусмотренных ТК РФ;

- рассмотрение документов и формирование профсоюзным комитетом своего мнения по проектам тех или иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права (например, разделение рабочего дня на части (ст.105), установление системы премирования, стимулирующих доплат и надбавок (ст.144), формы расчетного листка (ст.136) и др.) и др.

## **7.2. ФУНКЦИЯ НОРМОТВОРЧЕСТВА**

Возможность влияния на защитную деятельность на стадии формирования той или иной правовой нормы, касающейся трудовых отношений в школе, представляется особо важной и ценной для Профсоюза.

В условиях, когда профсоюзы не имеют (по российскому законодательству) права на законодательную инициативу, они активно реализуют свое участие, а процессе нормотворчества через предложения и поправки в проекты законов, которые направляются в Комитеты Государственной Думы РФ, через Российскую трехстороннюю комиссию, через объединение профсоюзов России (ФНПР) и др.

Профсоюзные органы (от ЦК Профсоюза до профсоюзного комитета учреждения образования) участвуют в пределах своих полномочий в подготовке проектов законодательных и иных нормативных актов через формирование предложений и поправок в проекты законов, отраслевых локальных правовых актов, локальных нормативных актов образовательного учреждения и др.

Реализуя эту функцию, профсоюзные комитеты формулируют мотивированное мнение по тому или иному локальному правовому акту образовательного учреждения, осуществляют по существу экспертизу и глубокий его анализ, чтобы защитить членов Профсоюза от негативных последствий введения нормативного акта в жизнь.

## **7.3. ФУНКЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ**

В соответствии с законодательством РФ профсоюзам предоставлено право на осуществление контроля за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

В соответствии со ст. 370 ГК РФ работодатели обязаны в недельный срок с момента получения требования об устранении выявленных нарушений сообщить профсоюзному органу о результатах его рассмотрения и принятых мерах.





организацией и участвовать в заседаниях указанных органов при их рассмотрении.

Реализация функции соуправления является для профсоюзной организации важным механизмом в реализации уставных целей и задач.

### **7.5. ОБУЧАЮЩАЯ ФУНКЦИЯ**

В соответствии с уставом Профсоюза одной из важных задач является содействие членам Профсоюза в повышении их профессионализма и конкурентоспособности.

Определение содержания профсоюзной учебы, разработка наиболее эффективных методов и организационных форм обучения профсоюзного актива, их совершенствование являются основными проблемами в деятельности профсоюзных комитетов по обучению.

Формируя свою систему подготовки актива, следует активно вводить и нестандартные модели их подготовки. В обучающие программы наряду с традиционными вопросами целесообразно включать риторику, логику и другие необычные компоненты, расширяющие возможности профсоюзного активиста особенно в условиях широкого социального партнерства.

Важно в организациях Профсоюза создать обучающую среду, которая бы активно способствовала формированию и развитию необходимых качеств, умений, навыков. Эта сложная задача требует постоянного к себе внимания и участия в ее разрешении всех структур Профсоюза.

### **7.6. ФУНКЦИЯ САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Профсоюз, его территориальные и первичные профсоюзные организации являются самоуправляемыми и саморазвивающимися социальными системами.

Поскольку Профсоюз в соответствии с законодательством РФ и Уставом Профсоюза является самостоятельной и независимой общественной организацией, осуществляющей свою деятельность на принципах самофинансирования и самоорганизации, то функция самоуправления является особо значимой для выборных органов всех структур Профсоюза (первичных, территориальных организаций и ЦК Профсоюза).

Реализация функции самоуправления заключается в том, что каждая первичная и территориальная организация Профсоюза, ее исполнительные органы на основании Устава Профсоюза, Положения о той или иной профсоюзной организации самостоятельно (в пределах своих полномочий) определяют условия и порядок финансового, кадрового и материального обеспечения своей деятельности, формы и методы организаторской работы по реализации профсоюзных функций.

Уставом Профсоюза определен порядок создания организаций и принцип формирования выборных профсоюзных органов, сроки полномочий и порядок организации отчетов и выборов и т.д.

Исходя из этого принципа, в деятельности каждой первичной и территориальной профсоюзной организации главным является работа по





- разработка сценариев проведения мероприятий, акций;
- обобщение практики и опыта работы комиссий , профсоюзного актива (составление справок, информации);
- анализ состояния и результатов деятельности выборных профсоюзных органов по тем или иным направлениям (статистические и иные отчеты);
- подготовка методических материалов;
- подготовка информационных бюллетеней, наглядной информации и др.

**Г). Технологический уровень:**

- адаптация различных методик организационно-уставной работы профкома;
- адаптация методик и рекомендаций по проведению коллективных акций, забастовок и др.
- разработка мер по использованию опыта и внедрению новых форм работы профсоюзных организаций в практику (профсоюзные кружки, опыт разработки целевых проектов деятельности первичной организации др.);
- выработка критериев оценки деятельности постоянных комиссий и актива, выявление эффективности деятельности профсоюзных организаций и др.

## ГЛАВА 8.

### ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАТОРСКОЙ РАБОТЫ КОМИТЕТА ПРОФСОЮЗА

Важным для профсоюзной практики является теоретическое осмысление самого понятия «профсоюзная деятельность». Что это такое с организационной точки зрения?

Следует заметить, что в научных исследованиях достаточно глубоко обосновано положение о том, что сознательная человеческая деятельность есть более или менее осознанное решение определенных задач.

Отечественный психолог С.Л. Рубинштейн отмечал: «Всякое действие человека исходит из тех или иных мотивов и направляется на определенную цель; оно разрешает ту или иную задачу». Одним словом, ход человеческой деятельности обусловлен, прежде всего, объективной логикой задач, в разрешение которых включается человек, то есть деятельность раскрывается как иерархия различных задач.

Не углубляясь в теорию вопроса, а опираясь на концептуальные выводы, профсоюзную работу можно рассматривать как постановку и решение практических задач, вытекающих из уставных целей, правового поля деятельности Профсоюза и полномочий выборных профсоюзных органов.

В новых условиях деятельности Профсоюза ведущим должен стать принцип широкой организационной самостоятельности, не отвергающий ни принципа равной ответственности всех структур профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом в целом, ни исполнительской дисциплины, ни авторитета вышестоящих организаций Профсоюза.





компоненты, относящиеся к реализации той или иной профсоюзной функции, и определяют основные направления.

### **8.1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УСТАВНЫЕ АСПЕКТЫ В ОРГАНИЗАТОРСКОЙ РАБОТЕ КОМИТЕТА ПРОФСОЮЗА**

*Можно выделить следующие основные направления организационной работы:*

- планирование работы профкома и комиссий (текущие и перспективные планы и программы и др.);
- подготовка и проведение профсоюзных собраний;
- подготовка и проведение заседаний профсоюзного комитета;
- организация работы постоянных и временных комиссий профкома, ревизионной комиссии;
- организация обучения профсоюзного актива;
- информационная и разъяснительная работа среди членов Профсоюза;
- организация приема в Профсоюз (выдача профсоюзных билетов);
- учет членов Профсоюза (оформление журнала учета, проведение ежегодной сверки профсоюзных документов, отметка уплаты взносов и др.);
- организация работы профсоюзных кружков;
- отчеты и выборы (1 раз в 2-3 года);
- оформление протоколов собраний и заседаний профкома;
- оформление профсоюзных документов (дел) в профкоме (папки по направлениям работы комиссий и членов профкома, письма, заявления членов и др. документы);
- работа по оформлению выписок из протоколов профкома (по мере необходимости);
- поощрение профсоюзного актива;
- сбор членских профсоюзных взносов (сбор и хранение заявлений, взаимодействие с бухгалтерией и др.);
- осуществление организационно-финансовой работы профкома (сметы, составление актов и др. финансовых документов);
- организация хранения профсоюзных документов (формирование текущего архива) и др.

### **8.2. ОРГАНИЗАТОРСКАЯ РАБОТА ПРОФКОМА В СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ СФЕРЕ:**

- подготовка и внесение на рассмотрение профсоюзных собраний вопросов по социально-трудовым проблемам;
- рассмотрение на заседаниях профсоюзного комитета представлений администрации по социально-трудовым вопросам, предусмотренным ТК РФ (согласование, дача мотивированного мнения и т. д.);
- обсуждение социально-трудовых проблем на заседаниях профкома и комиссии профсоюзного комитета (вопросы тарификации, аттестации, условия и охрана труда);



- информирование членов Профсоюза об условиях и охране труда на рабочих местах;
- участие в работе по обеспечению требований охраны труда в школе;
- участие в расследовании несчастных случаев на производстве;
- проверка выполнения соглашений и планов по улучшению условий труда в школе;
- участие в контроле за соблюдением в школе норм и правил охраны труда;
- участие в мероприятиях по охране труда и др.

#### **8.4. ОРГАНИЗАТОРСКАЯ РАБОТА ПРОФКОМА В ПРОЦЕССЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ ФУНКЦИИ:**

- изучение и рассмотрение на заседаниях профсоюзного комитета вопросов соблюдения трудового законодательства;
- анализ приказов по вопросам приема и увольнения, подготовка информации;
- регулярная проверка правильности заполнения трудовых книжек;
- разъяснение норм ТК РФ среди членов Профсоюза;
- организация работы постоянно действующих семинаров, кружков правовых знаний;
- регулярный анализ соблюдения норм трудового законодательства в школе;
- информирование (по необходимости) выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза о состоянии соблюдения трудового законодательства в школе и др.

#### **8.5. ОРГАНИЗАТОРСКАЯ РАБОТА ПРОФКОМА ПО ОЗДОРОВЛЕНИЮ ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА:**

- рассмотрение вопросов оздоровления и улучшения физкультурной работы среди членов Профсоюза на заседании профкома;
- оказание содействия членам Профсоюза в получении путевок на отдых и санаторное лечение;
- формирование списков нуждающихся в санаторном лечении;
- информирование администрации школы и социальных служб о нуждающихся в санаторном лечении;
- содействие в создании в школе условий для психологической разгрузки учителей;
- организация «дней здоровья» и других оздоровительных мероприятий в школе;
- участие в проведении физкультурных праздников, спортивных соревнований, спартакиад и др.







- О соблюдении трудового законодательства в школе в части заключения трудового договора.

- Об организации правового всеобуча в школе.
- Об улучшении информационной работы в профсоюзной организации.
- О роли профкома в повышении квалификации учителей.
- Об участии в коллективных акциях Профсоюза.
- Об участии в забастовке, объявленной Профсоюзом на \_\_\_\_.
- Об итогах аттестации педагогических работников и т.д.

Профсоюзный комитет, готовя профсоюзное собрание, может внести на его рассмотрение в качестве основного любой вопрос, затрагивающий социально-трудовые отношения, вопросы организации лечения и отдыха, культурно-массовой работы и т.д., исходя из конкретных условий и потребностей членов Профсоюза.

Что касается утверждения сметы профсоюзной организации, планов работы, правил внутреннего трудового распорядка и т.д., то подобные вопросы вносятся в повестку дня собрания вторым или третьим вопросом, поскольку они не требуют большого времени для их рассмотрения.

## **9.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИИ ПРОФКОМА:**

- О ходе подготовки к Всероссийской акции Профсоюза.
- О проекте коллективного договора.
- О проведении проверки соблюдения трудового законодательства в школе.
- О рассмотрении проекта приказа директора школы о расторжении трудового договора с членом Профсоюза (Ф.И.О., должность) по п. 5. статьи 81 ТК РФ.
- О заключении соглашения по охране труда.
- О рассмотрении проекта локального нормативного акта, содержащего нормы трудового права.
- О проведении консультаций по поводу проекта приказа директора школы об увольнении члена Профсоюза (Ф.И.О., должность) по подпункту «б» пункта 3 статьи 81 ТК РФ.
- О проведении годовой сверки профсоюзных документов и отметок об уплате членских профсоюзных взносов.
- О подготовке заявления (жалобы) в государственную инспекцию труда по поводу издания директором школы приказа об увольнении члена Профсоюза по п.2 статьи 81 ТК РФ.
- О работе уполномоченного по охране труда в школе.
- О работе комиссии по организационно-массовой работе.
- О состоянии профсоюзного членства.
- О поступлении членских профсоюзных взносов и отметке об их уплате в профбилетах.
- Об организации работы профсоюзных кружков по правовым знаниям.
- О мерах по развитию информационной работы в школе.



объединены в территориальные (республиканские, краевые и областные) организации субъектов РФ.

В связи с разнообразием типов и видов образовательных учреждений в отрасли первичные профсоюзные организации можно разделить на:

- первичные профсоюзные организации дошкольных образовательных учреждений;
- первичные профсоюзные организации образовательных учреждений начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;
- первичные профсоюзные организации учреждений дополнительного образования;
- первичные профсоюзные организации работников учреждений начального профессионального образования;
- первичные профсоюзные организации работников учреждений среднего профессионального образования;
- первичные профсоюзные организации работников учреждений высшего профессионального образования (вузы);
- студенческие первичные профсоюзные организации учреждений профессионального образования (вузы, ссузы, пту);
- объединенные первичные профсоюзные организации учреждений профессионального образования (вузы, ссузы, пту).

## **10.2. СТРУКТУРА ВЫБОРНЫХ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНОВ**

***К высшим органам в Профсоюзе относятся:***

- Съезд (в целом для Профсоюза).
- конференция (территориальная организация);
- профсоюзное собрание (первичная организация).

***К выборным коллегиальным органам (исполнительным) в Профсоюзе относятся:***

- Центральный комитет и его Президиум;
- территориальные комитеты и их Президиумы (райком, горком, окружком, обком, крайком, реском) профсоюза;
- профсоюзные комитеты.

***К выборным индивидуальным органам (исполнительным) в Профсоюзе относятся:***

- председатель Профсоюза;
- председатель территориальной (районной, городской, окружной, областной, краевой, республиканской) организации Профсоюза;
- председатель первичной профсоюзной организации.

***К контрольно-ревизионным органам в Профсоюзе относятся:***

- ревизионная комиссия Профсоюза;
- ревизионная комиссия территориальной организации;
- ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации.

В каждой первичной и территориальной организации Профсоюза (за исключением малочисленной до 15 членов Профсоюза) на собраниях и





- контроль за правильностью и своевременностью назначения пособий;
- контроль за соблюдением порядка и условий выдачи путевок;
- анализ заболеваемости;
- содействие в прохождении медицинских осмотров;
- участие в расследовании несчастных случаев на производстве и др.

#### **Д) По пенсионным вопросам и работе с ветеранами.**

В полномочия комиссии входит:

- планирование собственной работы (составление плана работы на срок полномочий);
- учет лиц, выходящих на пенсию;
- оказывает содействие в подготовке документов для оформления пенсии по выслуге лет;
- оказывает помощь в оформлении пенсии по старости;
- осуществление взаимодействия с отделением пенсионного фонда;
- взаимодействует с ветеранами труда, организует поздравления с Днем Учителя, другими праздниками;
- оказывает помощь в подготовке и проводит мероприятия по чествованию ветеранов Профсоюза и педагогического труда;
- оказывает содействие в ведении персонифицированного учета в соответствии с нормативно-правовыми документами по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе государственного пенсионного страхования» и др.

#### **Е) Комиссия по информационной работе.**

В полномочия комиссии входит:

- планирование собственной работы (составление плана работы на срок полномочий);
- создание системы информирования членов Профсоюза (оформление профсоюзного (информационного) уголка и др.);
- регулярное оформление информационных листов;
- организация встреч членов Профсоюза с руководством территориальной профсоюзной организации;
- организация выставок информационных материалов;
- организация подписки на газету «Мой профсоюз»;
- доведение до членов Профсоюза информации о работе вышестоящих органов Профсоюза, принимаемых ими решениях по всем основным направлениям деятельности и др.

#### **Ж) По культурно-массовой и спортивной работе.**

В полномочия комиссии входит:

- планирование собственной работы (составление плана работы на срок полномочий);
- выполнение условий коллективного договора;
- участие в работе по оздоровлению членов Профсоюза и членов их семей;
- организация смотров, конкурсов «Учитель года», «Школа года» и др.;



самоуправления, направленная на обеспечение согласования интересов работников и работодателей в вопросах регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений.

### **11.1. ЧАСТНЫЕ ПРИНЦИПЫ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА:**

- равноправие сторон;
- уважение и учет интересов сторон;
- заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях;
- содействие государства в укреплении и развитии социального партнерства на демократической основе;
- соблюдение сторонами и их представителями законов и иных нормативных правовых актов;
- полномочность представителей сторон;
- свобода выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда;
- добровольность принятия сторонами на себя обязательств;
- реальность обязательств, принимаемых сторонами на себя;
- обязательность выполнения коллективных договоров, соглашений;
- контроль за выполнением принятых коллективных договоров, соглашений;
- ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине коллективных договоров, соглашений.

### **11.2. ФОРМЫ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА:**

ведение коллективных переговоров по подготовке и заключению коллективных договоров, соглашений;

взаимные консультации (переговоры) по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений, обеспечение гарантий трудовых прав работников и совершенствования трудового законодательства;

участие работников, их представителей (профсоюзной организации) в управлении организацией;

участие представителей работников (профсоюзных организаций) и работодателей в досудебном разрешении трудовых споров.

### **11.3. КОМИССИИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Для обеспечения регулирования социально-трудовых отношений, ведения коллективных переговоров и подготовки проектов коллективного договора и его заключения, а также для организации контроля за выполнением коллективного договора и соглашений на всех уровнях на равноправной основе по решению сторон образуются комиссии, которые наделяются соответствующими полномочиями.

На уровне учреждения образовывается комиссия для ведения коллективных переговоров, подготовки и заключения коллективного договора.







- рабочее время и время отдыха, предоставление и продолжительность ежегодного отпуска;
- улучшение условий и охраны труда, в том числе женщин и молодежи;
- экологическая безопасность и охрана здоровья;
- оздоровление и отдых работников и членов их семей;
- создание условий для осуществления деятельности профсоюзной организации как представителя работников ( в том числе закрепление порядка безналичной формы уплаты профсоюзных взносов);
- контроль за выполнением коллективного договора, порядок внесения в него изменений и дополнений, ответственность сторон, обеспечение нормальных условий деятельности представителей работников.

В коллективном договоре с учетом финансово-экономического положения учреждения образования могут устанавливаться льготы и преимущества для работников, условия труда более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями.

В коллективный договор включаются все нормативные положения, если в законах и иных нормативных правовых актах содержится прямое предписание об обязательном закреплении этих положений в коллективном договоре.

#### **11.10. ДЕЙСТВИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА**

Коллективный договор заключается на срок не более трех лет и вступает в силу с момента подписания его сторонами либо со дня, установленного в коллективном договоре.

Стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более трех лет.

Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования организации, расторжения трудового договора с руководителем организации.

При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

При ликвидации организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

Изменения и дополнения в коллективном договоре производятся в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ.

#### **11.11. РАСПРОСТРАНЕНИЕ УСЛОВИЙ КОЛДОГОВОРА НА РАБОТНИКОВ – НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ ЧЛЕНАМИ ПРОФСОЮЗА**

В соответствии с Трудовым кодексом РФ (ст. 43) действие коллективного договора распространяется на всех работников данной организации.



## **ГЛАВА 12. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА ШКОЛЫ**

Важным условием эффективной деятельности организации Профсоюза является хорошо организованное планирование.

Для успешного осуществления деятельности профсоюзного комитета необходимо определить конечную цель деятельности на конкретный период. Для этого необходимо определить:

- чего следует добиться;
- установить средства, которые помогут добиться цели;
- определить способ действия, чтобы достичь цели.

Эта универсальная формула призвана помочь профсоюзным комитетам эффективно строить внутрисоюзную работу с ориентиром на результат.

Как показывает практика, продуманный план работы профсоюзного комитета во многом обеспечивает успех в работе.

Первый этап планирования следует начинать с конкретизации целей и задач предстоящей деятельности, которые можно разделить на:

- стратегические;
- тактические;
- оперативные.

Стратегические цели и задачи позволят увидеть перспективы в деятельности профсоюзной организации, степень ее жизнеспособности, ее место в осуществлении уставных задач в рамках территориальной организации профсоюза, общие направления деятельности, основные формы и методы работы.

Тактические цели и задачи дают возможность определить промежуточные этапы в достижении тех или иных уставных целей на определенный период, правильно распределить силы профсоюзной организации, профсоюзного актива.

Оперативные цели и задачи определяют конкретные шаги организации Профсоюза, профсоюзного комитета по реализации промежуточных этапов. Это те задачи, которые решаются комитетом профсоюза, председателем организации и профсоюзным активом ежедневно.

Первичные профсоюзные организации имеют два основных вида планов работы: перспективный и текущий.

**12.1. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН** представляет программу практических действий по выполнению требований Устава Профсоюза, основных задач и направлений деятельности первичной профсоюзной организации, включает основные вопросы, которые необходимо решить в течение года или всего срока полномочий профсоюзного комитета.

План может составляться на календарный год, либо на срок полномочий профсоюзного комитета (2-3 года).









показывающей деятельность и результаты работы профсоюзной организации, ее роль в жизни образовательного учреждения.

Можно активно использовать все имеющиеся возможности информационной работы для показа работы Профсоюза (настенные информационные листы, стенные газеты, уголки профсоюзной работы, информационные стенды, информационные памятки учителя и др.). Большие информационные возможности заложены в «Днях открытых дверей профсоюзной организации», «Днях председателя профсоюзной организации», «Днях профсоюзной информации» и др.

В рамках информационной работы, влияющей на формирование положительного отношения к Профсоюзу, наряду с подпиской можно организовывать регулярные презентации отдельных номеров газеты «Мой Профсоюз», статей на профсоюзные темы, проводить викторины, тематические вечера, творческие дискуссии, диспуты, организовывать консультационные пункты. Следует чаще организовывать встречи учителей с профсоюзными работниками, учеными, деятелями культуры и др.

На уровне района или города важно обеспечить регулярную связь со СМИ, организовывать конкурсы на лучшую публикацию о Профсоюзе. Целям мотивации профсоюзного членства служат районные и городские мероприятия, проводимые организацией Профсоюза, различные коллективные и индивидуальные встречи с руководителями района или города.

Большие возможности в работе по формированию имиджа Профсоюза заложены в таких мероприятиях, как конкурс "Учитель года", смотры-конкурсы на лучшее образовательное учреждение, смотры художественной самодеятельности, совместные мероприятия со службами социальной защиты населения и др.

При демонстрации работы профсоюзной организации по защите прав работников образования, прав граждан на получение качественного образования создается соответствующее мотивационное поле в обществе по отношению к Профсоюзу.

Очень важно видеть и учитывать мотивационные факторы в процессе заключения и реализации коллективных договоров. В эти периоды необходима наиболее активная работа по разъяснению роли профсоюзных организаций в представительстве и защите трудовых прав работников отрасли.

Таким образом, реализуя внешние условия, мы показываем роль и место Профсоюза в обществе и государстве в реализации функции по представительству и защите членов Профсоюза, прав профсоюзов, правовые основы их деятельности, основные функции профсоюзных организаций.

### **13.2. ВНУТРЕННИЕ УСЛОВИЯ МОТИВАЦИИ**

Внутренними условиями мотивации выступают не только результаты защитной деятельности Профсоюза и его организаций на местах, но и стиль работы выборных профсоюзных органов,



**в-третьих**, определить адекватные формы работы профсоюзного актива и имеющиеся средства, которые можно оперативно применить в работе по формированию мотивации.

Говоря о формировании мотивов, следует помнить и о том, что замедляет формирование мотивов. Здесь, прежде всего, речь идет о формализме в работе выборных профсоюзных органов, отсутствии достаточной информации о деятельности профсоюзной организации, о низкой компетентности профсоюзных кадров и актива, о неумении со стороны профсоюзных комитетов разбираться в вопросах трудового законодательства, заработной платы, социально-трудовых отношениях, об излишней монотонности в работе профкомов, о недоброжелательности отношений профсоюзного актива к предложениям и замечаниям членов Профсоюза и др.

Одним словом, деятельность профсоюзного комитета будет оказывать многофакторное, комплексное влияние на мотивацию профсоюзного членства в том случае, если в результате:

- членство в Профсоюзе добавит работнику образования реальную степень дополнительной защиты на уровне школы;
- трудовые, социальные, экономические и иные права и профессиональные интересы членов Профсоюза будут оперативно защищаться профсоюзными органами всех уровней структуры Профсоюза всеми законными средствами;
- будет создана необходимая материальная и финансовая база профсоюзной деятельности на всех уровнях структуры Профсоюза, исходя из их полномочий.

## **ГЛАВА 14. ОТЧЕТЫ И ВЫБОРЫ**

### **14.1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ**

Отчеты и выборы в Профсоюзе проводятся в соответствии с пунктами 24, 25 Устава Профсоюза.

Один раз в 5 лет Центральный комитет Профсоюза принимает решение о проведении отчетов и выборов в Профсоюзе, и на его основании выборные органы территориальных организаций принимают аналогичные решения.

Промежуточные отчеты и выборы проводятся один раз в 2-3 года по решению территориальных комитетов профсоюза.

Регулярно в ходе отчетно-выборной кампании проводятся отчеты и выборы всех выборных профсоюзных органов: профсоюзных комитетов первичных и территориальных организаций Профсоюза согласно срокам их полномочий.

В отдельных случаях (при досрочных выборах председателя и профсоюзного комитета) решения о продлении срока полномочий или внесении корректив в сроки проведения отчетно-выборного собрания или конференции в той или иной первичной профсоюзной организации принимают окружные, городские, районные или приравненные к ним комитеты профсоюза.





При поступлении предложений о прекращении выдвижения кандидатур председательствующий на собрании ставит предложение на голосование.

После прекращения выдвижения кандидатур проводится их персональное обсуждение и путем открытого голосования формируется список, по которому осуществляется проведение выборов.

Выборы профсоюзных органов, делегатов на соответствующие конференции, делегирование представителей в профсоюзные органы вышестоящих организаций Профсоюза осуществляются как открытым, так и закрытым (тайным) голосованием (решение по форме голосования в каждом отдельном случае принимается собранием).

В голосовании по выборам профсоюзных органов принимают участие только члены Профсоюза, состоящие на учете в первичной организации Профсоюза.

Открытое голосование.

При открытом голосовании участники собрания проводят голосование по каждой кандидатуре в отдельности, предварительно включенной в список по выборам председателя, выборного профсоюзного органа или делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации Профсоюза.

При открытом голосовании подсчет голосов, как правило, проводится группой счетчиков собрания или рабочим президиумом собрания. По каждой кандидатуре подсчитываются голоса, поданные «за», «против», «воздержался», которые после оглашения заносятся в протокол и оформляются постановлением отчетно-выборного собрания.

Избранным считается тот, кто набрал более половины голосов при наличии кворума.

Закрытое (тайное) голосование.

Для проведения закрытого (тайного) голосования и подсчета его результатов собрание избирает открытым голосованием счетную комиссию. В обязанности счетной комиссии входит только проведение закрытого (тайного) голосования и подсчета голосов. В состав счетной комиссии нецелесообразно избрание членов Профсоюза, кандидатуры которых выдвинуты для избрания в составы выборных органов профсоюзной организации.

Счетная комиссия выбирает председателя и секретаря, о чем составляется протокол № 1 счетной комиссии, который подлежит утверждению собранием.

Закрытое (тайное) голосование проводится в следующем порядке:

- счетная комиссия на основании сформированных президиумом собрания списков подготавливает бюллетени для тайного голосования в отдельности по каждому виду голосования: по выборам председателя организации Профсоюза, профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, делегатов на конференции вышестоящих организаций, представителей в составы профсоюзных органов вышестоящих профсоюзных организаций (фамилии кандидатов располагаются в алфавитном порядке);



#### **14.4. ИЗБРАНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Председатель первичной организации Профсоюза избирается на профсоюзном собрании в порядке, определяемом собранием.

Общие сроки полномочий для выборных органов Профсоюза и территориальных организаций - 5 лет. Сроки полномочий в первичных профсоюзных организациях - 2-3 года. Срок полномочий председателя первичной организации совпадает со сроком полномочий коллегиального профсоюзного органа (профкома).

В случае досрочного прекращения полномочий одним из выборных профсоюзных органов первичной или территориальной профсоюзной организации (председателя, профкома) по любым основаниям, новые профсоюзные органы избираются на срок полномочий до очередного отчетно-выборного профсоюзного собрания (конференции).

В случае если первичная или территориальная профсоюзная организация создана в период, когда остается менее чем год до завершения общих сроков полномочий выборных органов в Профсоюзе, решением соответствующего выборного органа вышестоящей организации Профсоюза могут быть продлены сроки полномочий профорганов этой организации.

Началом срока полномочий председателя является дата профсоюзного собрания, на котором он был избран. Вступление в должность председателя профсоюзной организации осуществляется со дня его избрания на профсоюзном собрании (в течение 3-х дней подписывается акт передачи дел от предыдущего председателя профсоюзной организации).

Результаты выборов оформляются постановлением собрания об избрании председателя и отражаются в протоколе.

При выборах председателя организации тайным голосованием из нескольких кандидатур (на альтернативной основе) в бюллетене оставляется одна из выдвинутых кандидатур или вносится новая. Избранной считается кандидатура, получившая больше половины голосов членов Профсоюза, участвующих в работе собрания при наличии кворума.

Если в результате голосования ни одна из кандидатур не набирает более половины голосов, то проводится второй тур голосования, когда в бюллетене оставляются две кандидатуры, получившие большее количество голосов в первом туре голосования. Если и в этом случае ни одна из кандидатур не набирает более половины голосов, то по решению собрания проводится выдвижение новых кандидатур.

Недействительными считаются бюллетени неустановленной формы, а при выборах председателя организации Профсоюза - бюллетени, в которых оставлено более одной кандидатуры.

Все материалы тайного голосования хранятся в соответствующем комитете профсоюза на правах документов строгой отчетности до очередных отчетов и выборов, после чего уничтожаются по акту.







- постановления, резолюции собраний, конференций, выборных профсоюзных органов и их президиумов, решения собраний профсоюзных активов, распоряжения председателей организаций Профсоюза и т.п.

### **ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ ДОКУМЕНТЫ:**

- справки, аналитические, докладные записки, акты, письма, заявления, обращения и др.

Конкретная номенклатура (перечень дел), которая ведется в профсоюзном комитете, определяется и утверждается на заседании профсоюзного комитета на срок полномочий, исходя из полномочий и направлений деятельности.

Согласно сложившейся практике и необходимости обеспечения практической деятельности выборных профсоюзных органов рекомендуется иметь в комитете профсоюза следующие документы:

протоколы заседаний профсоюзного комитета;

протоколы заседаний президиума профсоюзного комитета (для первичных профсоюзных организаций, имеющих права территориальной организации);

протоколы профсоюзных собраний (для организации с правами территориальной - конференций);

планы работы профсоюзного комитета, постоянных комиссий профкома, структурных профсоюзных звеньев и коллективный договор;

справки и другие рабочие материалы по подготовке заседаний профсоюзного комитета, собраний (конференций);

рабочие материалы постоянных комиссий комитетов профсоюза;

финансовые документы профсоюзного комитета (сметы, документы, регулирующие штаты (для первичных профсоюзных организаций, имеющих права территориальной), отчеты и другие финансовые документы);

статистические отчеты;

журнал (карточки) учета членов Профсоюза;

журнал (тетрадь) входящей и исходящей корреспонденции;

заявления о приеме в Профсоюз и копии заявлений членов Профсоюза о безналичной уплате профсоюзного взноса;

акты уничтожения профсоюзных документов или профсоюзных билетов исключенных и вышедших из Профсоюза;

материалы ревизионной комиссии;

постановления, нормативные и методические документы вышестоящих территориальных органов профсоюза и ЦК Профсоюза.

### **15.2. ПРИМЕРНАЯ НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ**

<b>№</b>	<b>Наименование документа</b>	<b>Срок хранения</b>
1.	Положение о первичной профсоюзной организации, Устав Профсоюза, положения о комиссиях и др.	Постоянно
2.	Планы работы профсоюзного комитета и постоянных комиссий.	ДМН (до минования надобности)



### 15.3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФСОЮЗНЫМ ДОКУМЕНТАМ

Объем профсоюзного документа, как правило, не должен превышать трех страниц, а по наиболее крупным, многоплановым проблемам – шесть страниц, не считая приложений.

Профсоюзные документы пишутся в официально-деловом стиле и должны отвечать следующим требованиям:

- краткость и емкость изложения;
- смысловая четкость текста и отдельных формулировок (не должно быть двоякого толкования);
- последовательность изложения материала, логичность;
- обоснованность выводов и предлагаемых решений;
- единообразие по всему документу наименований профсоюзных органов, различных терминов;
- использование слов, признанных общелитературной нормой.

**Управленческие документы** в Профсоюзе принимаются в форме **постановлений** (для руководящих и исполнительных профсоюзных органов – собрания, комитеты профсоюза) и **распоряжений** (для индивидуальных выборных профсоюзных органов - председатели профсоюзных организаций).

Принимаемые профсоюзными органами документы могут делиться на **нормативные и индивидуальные**. **Нормативные акты** содержат уставные (правовые) внутрисоюзные нормы – определенные правила, рассчитанные на длительное применение.

**Индивидуальные акты** содержат уставные (правовые) предписания, с помощью которых решаются конкретные вопросы профсоюзной практики в той или иной профсоюзной организации.

Постановления, распоряжения должны иметь заголовки, дату принятия и номер (протокольный номер, включающий порядковый номер заседания профсоюзного органа и порядковый номер рассмотрения вопроса на заседании, например, 5-2 ( 5/2 )). Изложению конкретных управленческих пунктов постановлений, распоряжений, как правило, предшествует **преамбула (констатирующая часть)**. В констатации указываются фактические обстоятельства и мотивы, послужившие основанием для подготовки и рассмотрения тех или иных вопросов на заседании профсоюзного органа, а также содержатся ссылки на законы, постановления профсоюзных органов и иные акты, в соответствии с которыми принимается данное постановление (распоряжение). В констатацию не включаются положения нормативного характера.

За констатирующей частью следует **постановляющая часть**, в которой излагаются все управленческие или нормативные предписания, направленные на решение поставленной уставной задачи в последовательности, обеспечивающей правильное понимание содержания постановления. Постановляющая часть по необходимости подразделяется на пункты. Каждый пункт содержит одно нормативное положение или





**ПОСТАНОВИЛИ:** (если работала редакционная комиссия, то дается ссылка, что текст постановления прилагается к протоколу)

**Председатель первичной профсоюзной организации** \_\_\_\_\_

## ПРОТОКОЛ ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОГО ПРОФСОЮЗНОГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)

Форма 2

Профсоюз работников народного образования и науки РФ  
(наименование организации Профсоюза)

### ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_ отчетно-выборного профсоюзного собрания от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Состоит на учете (избрано делегатов) \_\_\_\_\_ членов Профсоюза.

Присутствуют на собрании (конференции) \_\_\_\_\_ членов Профсоюза.

Отсутствуют по причине (болезнь, отпуск, командировки и др.

Приглашенные: \_\_\_\_\_ (ф.и.о., должность)

Председательствовал (ли) \_\_\_\_\_

Члены рабочего президиума собрания (конференции): \_\_\_ (список).

Секретарь (секретариат) собрания (конференции) \_\_\_\_\_

#### **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. *Отчет о работе профсоюзного комитета за период \_\_\_\_\_*

2. *Отчет о работе ревизионной комиссии за период \_\_\_\_\_*

3. *Выборы председателя первичной организации Профсоюза.*

4. *Выборы профкома.*

5. *Выборы ревизионной комиссии.*

(Если собрание (конференция) предшествует большим отчетам и выборам, то в повестку дня собрания (конференции) вносятся вопросы выборов делегатов на конференции вышестоящих организаций Профсоюза и делегирования представителей в выборные органы территориальных организаций).

1. **СЛУШАЛИ:** Доклад председателя первичной организации Профсоюза «Отчет о работе профсоюзного комитета за период с (месяц, год) по (месяц, год) и задачи на предстоящий период». (Доклад на \_\_\_\_\_ листах прилагается).

2. **СЛУШАЛИ:** Доклад председателя ревизионной комиссии (отчет о работе ревизионной комиссии за период с (месяц, год) по (месяц, год). (Доклад на \_\_\_\_\_ листах прилагается).

По отчетным докладам профсоюзного комитета и ревизионной комиссии в прениях **ВЫСТУПИЛИ:**

1). Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
(краткая запись выступления или указание, что текст на \_\_\_\_\_ листах прилагается)





**СЛУШАЛИ:** Председателя счетной комиссии (ф.и.о.) о протоколе № 1 по выборам председателя и секретаря счетной комиссии (*приложение 1*).

(*Председатель счетной комиссии информирует собрание (конференцию) о порядке голосования, как правило, для организации голосования объявляется перерыв*).

(*После перерыва председатель счетной комиссии оглашает протоколы № 2,3,4. (приложения 2,3,4.)*).

Протоколы счетной комиссии утверждаются собранием (конференцией) с указанием количества проголосовавших «за», «против», «воздержался» по каждому протоколу.

**Председатель первичной профсоюзной организации** \_\_\_\_\_

## 15.6. ПРИМЕРНЫЕ ОБРАЗЦЫ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

Форма 3

Профсоюз работников народного образования и науки РФ  
(*наименование организации Профсоюза*)

### ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА №\_

\_\_\_\_\_ (дата)

Избрано в состав профкома \_\_\_\_\_ чел.

Присутствовали на заседании \_\_\_\_\_ чел.

Приглашены:

(фамилии, инициалы, должности)

**ПОВЕСТКА ДНЯ** (*например*):

1. О состоянии профсоюзного членства и уплате членских профсоюзных взносов.

2. О заявлениях членов Профсоюза....

1. **СЛУШАЛИ:** по первому вопросу «О состоянии профсоюзного членства и уплате членских профсоюзных взносов» с докладом выступил председатель комиссии по организационно-массовой работе профкома (ф.и.о.). (Доклад прилагается).

Вопросы к докладчику: (*отражаются все вопросы*).

Выступили: (*дается ф.и.о. и краткое содержание выступления*).

**ПОСТАНОВИЛИ:** Постановление прилагается (или приводится полный текст постановления).

2. **СЛУШАЛИ:** Заявления членов Профсоюза. (*Заявления рассматриваются в отдельности, и по каждому принимается постановление, которое включается в протокол*).

**Например,**

**СЛУШАЛИ:** Заявление учителя начальных классов о нарушении администрацией его прав на повышение квалификации.

**ВЫСТУПИЛИ:** (*ф.и.о., краткое содержание*).





*недействительными признаются порванные бюллетени, бюллетени, в которых перечеркнуты фамилии всех кандидатов или в нем оставлены все заявленные кандидатуры, а также бюллетени неустановленной формы).*

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования (по каждой кандидатуре):

1. Ф.И.О.- «за» \_\_\_\_\_ «против» \_\_\_\_\_ «воздержался»

2. Ф.И.О. - «за» \_\_\_\_\_ «против» \_\_\_\_\_ «воздержался»

**Постановили:**

Считать избранным по большинству голосов председателем первичной организации Профсоюза (указывается ф.и.о.).

*(Если в результате тайного голосования ни один из кандидатов не набрал больше половины голосов участников собрания, то принимается решение о проведении повторного выдвижения, обсуждения кандидатур и нового голосования).*

**Председатель счетной комиссии** \_\_\_\_\_

**Секретарь счетной комиссии** \_\_\_\_\_

*Приложение 3  
к протоколу  
отчетно-выборного  
профсоюзного собрания  
Форма 1.3.*

**ПРОТОКОЛ №3**

**заседания счетной комиссии профсоюзного собрания**

*(наименование организации Профсоюза)*

\_\_\_\_\_ (дата)

Избраны (ф.и.о.): \_\_\_\_\_

Присутствуют (ф.и.о.): \_\_\_\_\_

**1. Слушали:** О результатах тайного голосования по выборам профсоюзного комитета.

В список для тайного голосования по выборам профсоюзного комитета были внесены следующие кандидатуры:

1. Ф.И.О. (на основании списка, утвержденного собранием, фамилии кандидатов в состав профсоюзного комитета вносятся в бланк бюллетеня, который подписывается председателем счетной комиссии).

Выдано бюллетеней для тайного голосования \_\_\_\_\_ шт.

При вскрытии избирательной урны оказалось \_\_\_\_\_ бюллетеней. Испорченных бюллетеней нет (если есть, указать сколько).

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования (по каждой кандидатуре):

1. Ф.И.О. - «за», \_\_\_\_\_ «против», «воздержался». \_\_\_\_\_.

2. Ф.И.О.- «за», \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_ «воздержался» и т.д.

**Постановили:**

Считать избранными по большинству голосов в состав профсоюзного комитета следующих членов Профсоюза: (указываются ф.и.о. всех избранных в состав профкома).



**Заголовок .....**

Текст.....

С учетом изложенного считаем целесообразным разработать на уровне городской организации Профсоюза следующие меры по реализации предложений, высказанных на отчетно - выборном собрании в адрес горкома профсоюза по совершенствованию внутрисоюзной работы и усилению мотивации профсоюзного членства:

- 1.....
- 2.....

С уважением,

**Председатель профсоюзной  
организации школы № 16**

\_\_\_\_\_

*Форма П-1*  
Председателю районной  
организации Профсоюза  
(ф.и.о.)

**Заголовок документа .....**

Во исполнение постановления Президиума городского комитета профсоюза от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. «О.....» профсоюзным комитетом школы разработаны и осуществлены меры по усилению мотивации профсоюзного членства.

Организована работа кружка, на котором и  
т.д.....

С уважением

**Председатель профсоюзной  
организации школы № 25**

\_\_\_\_\_

## **15.10. ПРИМЕРНЫЕ ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ АКТОВ**

*Форма А*

Профсоюз работников народного образования и науки РФ  
(наименование организации Профсоюза)

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением профкома







В работе комитетов профсоюза важное место занимает организация выполнения принимаемых решений.

Возможность контроля и эффективность выполнения постановления во многом зависит от качества принимаемого постановления. Наличие в постановлении конкретных и ясных формулировок, сроков исполнения и ответственных за то или иное мероприятие придает постановлению деловой характер и обеспечивает его эффективное выполнение.

*Например, профсоюзный комитет одной из школ рассмотрел вопрос «О нарушении администрацией школы сроков выплаты заработной платы».*

В принятом постановлении были такие пункты:

1. В течение 2-х дней обратиться в письменной форме от имени профсоюзного комитета к директору школы с требованием объяснить причины задержки заработной платы (отв. председатель профсоюзной организации).

2. Подготовить текст письменного уведомления райкому профсоюза о факте нарушения ТК РФ (отв. член профкома Смирнов В.В.).

3. В недельный срок подготовить соответствующие поправки и начать переговоры с администрацией школы по внесению в коллективный договор пункта, регулирующего сроки выплаты заработной платы (отв. председатель комиссии по переговорам и заключению коллективного договора).

4. В течение 3-х дней подготовить информационные материалы на информационный стенд профсоюзной организации (отв. председатель комиссии по организационно - массовой работе).

*(В данном случае постановление отличается конкретными сроками, наличием ответственных за каждый пункт постановления, а потому обеспечивает эффективность самого заседания профсоюзного комитета и возможность контроля за выполнением решения).*

Как правило, на очередном заседании профсоюзного комитета или очередном профсоюзном собрании председатель первичной организации Профсоюза информирует членов Профсоюза о ходе выполнения предыдущих постановлений.

### **ПРИМЕЧАНИЕ**

1. Конкретная система работы с документами в первичной и территориальной организации Профсоюза закрепляется организационными документами, в которых устанавливается порядок работы по созданию, принятию и доработке профсоюзных документов.

Таковыми организационными документами для организаций Профсоюза являются Положение об организации, регламент работы профкома, президиума, инструкция по работе с документами, должностные инструкции и т.п.



необходим для обеспечения деятельности Профсоюза на соответствующем уровне структуры Профсоюза. После принятия решения Центрального комитета Профсоюза оставшиеся средства в процентном выражении передаются в управление нижестоящей структуре Профсоюза (территориальной (республиканской, краевой, областной) организации Профсоюза), которая, установив процент средств на осуществление своей деятельности, оставшиеся средства передает следующему нижестоящему звену структуры Профсоюза (окружной, городской, районной организации Профсоюза). Оставшиеся средства поступают в распоряжение первичной профсоюзной организации.

В соответствии с Уставом Профсоюза член Профсоюза уплачивает ежемесячно членские профсоюзные взносы в размере 1% от месячного заработка. Неработающие члены Профсоюза (пенсионеры, женщины, находящиеся в декретном отпуске, инвалиды, безработные) уплачивают членский взнос в размере, определяемом профсоюзной организацией, в которой он состоит на учете.

Первичная профсоюзная организация вправе увеличить членский профсоюзный взнос, и тогда вся сумма взносов сверх 1% полностью остается в первичной организации (с нее не планируются отчисления в вышестоящие организации Профсоюза).

Денежные средства, оставшиеся в распоряжении первичной профсоюзной организации, расходуются по смете, утверждаемой решением профсоюзного собрания.

### **16.1. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИОННО-ФИНАНСОВОЙ РАБОТЫ В ПРОФСОЮЗЕ:**

- организация финансовой работы в первичных и территориальных организациях Профсоюза и приведение её в соответствие с Уставом Профсоюза, Гражданским кодексом РФ (ст. 48, 117, 213), ФЗ «Об общественных объединениях» (ст.29, 32), «О некоммерческих организациях» (ст. 6, 26), «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (ст. 24, 28), «О бухгалтерском учете» (ст. 5, 6, 8), которые создают организационные и правовые основы финансовой работы профсоюзных организаций и их выборных профсоюзных органов;

- создание определенной системы финансовой работы и управления имеющимися средствами профсоюзных организаций;

- обеспечение финансовой устойчивости профсоюзной организации, предотвращение отрицательных результатов финансовой деятельности, выявление резервов, обеспечивающих увеличение поступления средств на счета профсоюзных организаций (увеличение численности профорганизации, определение порядка финансовой поддержки профсоюзной организации работниками, не являющимися членами Профсоюза, в рамках социального партнерства, дифференцированный подход к уплате взносов пенсионерами и ветеранами Профсоюза и др.);





законодательством РФ и коллективным договором, а также средства вышестоящего выборного профсоюзного органа на определенные цели (например, реализация важного для Профсоюза проекта и др.).

#### **16.4. ПЛАНИРОВАНИЕ РАСХОДОВ**

Выделение средств, запланированных в смете на проведение конкретных мероприятий, осуществляется на основании постановления профкома и отдельной сметы на проведение конкретного мероприятия.

При планировании расходной части сметы определяются приоритетные направления работы, исходя из которых, формируются статьи профсоюзного бюджета на предстоящий год.

Профсоюзные средства расходов на уставную деятельность включают:

- организационное обеспечение деятельности профсоюзного комитета (например, расходы, связанные с подготовкой и проведением собраний, заседаний профкома);
- обеспечение организационных мероприятий, связанных с осуществлением уставных функций (участие в акциях Профсоюза, смотры, конкурсы, культурно-массовые мероприятия и др.);
- расходы на информационную работу (оформление профсоюзного уголка, подписка на газету «Мой профсоюз» и др.);
- обучение профсоюзного актива;
- премирование профактива;
- выделение материальной помощи и др.

#### ***Дополнительно для территориальной организации Профсоюза:***

- содержание аппаратов освобожденных профсоюзных работников и специалистов;
- содержание материальной базы выборных органов профсоюза;
- обслуживание членства в Профсоюзе (оплата стоимости бланков профсоюзных билетов, других бланков и их доставка);
- проведение организационных мероприятий (территориальных смотров, конкурсов и т.д.);
- поощрение профсоюзных кадров и актива (премирование, изготовление бланков Почетных грамот и др.);
- обеспечение множительной и электронной техникой;
- создание собственной информационной системы (выпуск регулярных бюллетеней, журналов, подписка на профсоюзные газеты и др.);
- обеспечение методической работы (выпуск методических бюллетеней, пособий и др.);
- финансовое выполнение обязательств перед объединениями организаций профсоюзов и др.

В соответствии с нормами Устава Профсоюза и законодательством о профсоюзах право ведомственного (внутрипрофсоюзного) контроля за расходованием средств в организациях Профсоюза принадлежит выборным





1905 года было провозглашено создание Всероссийского Союза учителей и деятелей по народному образованию, избрано Центральное Бюро Союза, утвержден Устав, заложены идеи организационного строения Союза, которые в той или иной степени нашли отражение в современных профсоюзных структурах.

Наличие политических целей в программных документах профессионального движения являлось характерной чертой и особенностью процесса становления и развития профсоюзного движения в начале XX века.

С 26 по 29 декабря 1905 года в С-Петербурге состоялся II -й Съезд Союза, который высказался за полную внутреннюю реорганизацию существующих учительских обществ взаимопомощи и объединение их во Всероссийскую организацию на началах материальной взаимопомощи и правовой защиты учителей.

7 июня 1906 года в Финляндии состоялся III Съезд Союза, который, в основном, отказался от политической платформы и всецело сосредоточился на проблемах защиты социально-экономических и иных прав учителей.

Через год состоялся IV Съезд Всероссийского Союза учителей, который признал Союз профессиональной организацией и постановил полностью исключить из Устава политическую платформу как затрудняющую объединение учительства. Съезд принял 10 постановлений «О непосредственных задачах профессиональной борьбы». Этот съезд стал последним съездом Всероссийского союза учителей и деятелей по народному образованию.

После роспуска 2-й Государственной Думы деятельность Всероссийского союза учителей, как и многих массовых организаций в России, ослабла, практически прекратилась.

В период политического оживления в России (1912-1914 гг.) был проведен очередной Всероссийский Съезд, который предпринял попытку восстановить деятельность Союза учителей, но безрезультатно.

И только в апреле 1917 года деятельность учительского Союза удалось возобновить в полной мере. На очередном августовском Съезде Союз принял новое название - Всероссийский учительский Союз (ВУС).

С учетом сложившейся политической ситуации в стране Всероссийский учительский Союз вновь включил в программу своих действий ряд политических требований.

### **3. СОЮЗ УЧИТЕЛЕЙ-ИНТЕРНАЦИОНАЛИСТОВ**

После роспуска в 1917 году Учредительного собрания политическая деятельность Всероссийского учительского Союза была направлена против советской власти, а потому в учительском движении произошел раскол по политическим мотивам. Власти оказали содействие революционным элементам учительства в выходе их из состава учительского Союза и создании Союза учителей-интернационалистов, который объединил учителей, открыто перешедших на сторону советской власти.





За последние годы Профсоюзу удалось добиться повышения заработной платы работников отрасли, что позволило несколько сократить разрыв в оплате труда работников отрасли с промышленностью.

Особой заботой Профсоюза в этот период явилось развитие договорного регулирования социально-трудовых отношений в сфере образования.

Активизировалась работа на международном уровне, она стала одним из важных внешних условий в решении внутренних проблем учителей, преподавателей.

Являясь с 1995 года членской организацией Интернационала образования и, таким образом, членом международной семьи почти 300 профессиональных организаций работников образования из 150 стран мира с общей численностью более 25 миллионов человек, Профсоюз участвует в отстаивании интересов учителей, других работников образования, в повышении их статуса, в защите профсоюзных и профессиональных прав.

Интернационал образования сыграл важную роль в представлении интересов Профсоюза при рассмотрении в Международной организации труда (МОТ) заявления о нарушении Правительством РФ Конвенции 95 «О защите заработной платы».

Благодаря членству в международной организации, Профсоюз имеет прямой выход на международное образовательное информационное пространство, получает оперативную информацию о политике, осуществляемых реформах, тенденциях в подходах к развитию образования.

Профсоюз представлен в Европейском комитете Интернационала - руководящем региональном органе. Председатель Профсоюза Г.И. Меркулова избрана Вице-президентом Европейского комитета. Профсоюз регулярно участвует в международных и региональных конференциях, заседаниях «круглых столов».

В отрасли сложилась многоуровневая система социального партнерства, включающая Отраслевое соглашение, региональные, территориальные соглашения и коллективные договоры в образовательных учреждениях всех типов и видов.

Благодаря развитию социального партнерства в 2001-2004 годах удалось добиться повышения уровня материального обеспечения работников образовательных учреждений путем установления различного вида доплат и надбавок, в том числе и молодым учителям.

Важное место в деятельности Профсоюза, его территориальных организаций стала занимать защита социально-трудовых прав работников образования в досудебных и судебных органах в связи с многочисленными и длительными задержками выплаты заработной платы работникам образования.

Значительные меры были предприняты по развитию профсоюзного контроля за созданием условий труда, соответствующих требованиям безопасности рабочих мест, обучению профсоюзного актива по охране



бесплатную жилую площадь с отоплением и освещением в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках).

Требования и предложения Профсоюза по сохранению действующих льгот по оплате жилья и коммунальных услуг педагогическим работникам в сельской местности в ходе осуществляемой реформы жилищно-коммунального хозяйства были учтены в Федеральном законе от 6 мая 2003 года № 52-ФЗ. И по результатам Всероссийской забастовки работников образования, здравоохранения и культуры нашли отражение в решении РТК от 2 ноября 2004 г.

Было отмечено, что за отчетный период существенно возрос потенциал социального партнерства в отрасли как фактор, влияющий на повышение уровня защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов на федеральном, региональном, территориальном и локальном уровнях.

В течение отчетного периода в рамках реализации обязательств по Отраслевому соглашению с Министерством образования РФ ЦК Профсоюза участвовал в проведении социально-педагогических исследований, позволяющих оценить фактическое состояние кадрового обеспечения сельской школы, соблюдение прав работников образования на селе в сфере трудовой деятельности, а также в выборочном мониторинге кадрового обеспечения учреждений общего образования ряда регионов.

Проведенная совместно с Министерством образования РФ Всероссийская конференция молодых учителей и воспитателей образовательных учреждений способствовала привлечению внимания к материальным, жилищно-бытовым и другим проблемам молодых учителей, что наглядно видно по обязательствам сторон многих региональных соглашений.

Получило дальнейшее развитие договорное регулирование социально-трудовых отношений в учреждениях высшего профессионального образования: - существенно увеличилось количество вузов, где эти коллективные договора заключаются; повысилась эффективность заключаемых коллективных договоров.

Большое внимание на Съезде Профсоюза было уделено и другим направлениям деятельности профсоюзных организаций, в том числе информационной работе, обучению кадров и актива, практике внутрисоюзной работы.

## **ГЛАВА 18. В ЗАПИСНУЮ КНИЖКУ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**ВНУТРИСОЮЗНЫЕ ПРАВА ОРГАНИЗАЦИЙ ПРОФСОЮЗА** – права, предоставляемые организациям Профсоюза Уставом Профсоюза и Положением о соответствующей организации Профсоюза, зарегистрированным в вышестоящем органе профсоюза.







работников при принятии актов, содержащих нормы трудового права в организациях.

**КОМПЕНСАЦИЯ** – денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых или иных предусмотренных федеральным законом обязанностей.

**КВОРУМ ПРОФСОЮЗНОГО СОБРАНИЯ** - численное количество членов профсоюза, необходимое для определения правомочности профсоюзного собрания в соответствии с требованиями Устава Профсоюза.

**КОМПЕТЕНЦИЯ** - совокупность полномочий (прав и обязанностей) организаций, выборных органов и председателей организаций Профсоюза, определяющих границы их полномочий в процессе осуществления ими своих функций. Компетенция выборных органов и председателей организаций Профсоюза устанавливается Уставом Профсоюза, Положениями о соответствующих организациях Профсоюза, а также постановлениями Съезда, конференций, собраний и выборных органов профсоюза.

Четкое определение компетенции (объема и содержания прав и обязанностей) является важным условием нормальной работы комитетов профсоюза всех уровней и председателей первичных и территориальных организаций Профсоюза.

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР** – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателями в лице их представителей.

**ЛЕГИТИМНОСТЬ** (от лат. *legitimus*-согласный с законом, законный, правомерный, надлежащий, правильный)-юридический термин, применяемый в социологии для характеристики *социального порядка*, обладающего престижем, в силу которого он диктует обязательные требования и устанавливает образцы поведения.

**МОДЕРНИЗАЦИЯ** — усовершенствование, улучшение, обновление объекта, приведение его в соответствие с новыми требованиями и нормами, техническими условиями, показателями качества.

**МИНИМАЛЬНЫЙ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ БЮДЖЕТ (МПБ)** - в отличие от прожиточного минимума это стоимостное выражение набора потребительских товаров и услуг с более широким ассортиментом и нормами потребления, учитывающее наличие иждивенческой нагрузки на работающего. Тем самым МПБ представляет собой социальный стандарт дохода, обеспечивающий простое воспроизводство трудовых ресурсов.

**МИНИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР ОПЛАТЫ ТРУДА** есть месячная оплата труда работника, полностью отработавшего определенную на этот период норму рабочего времени и выполнившего свои трудовые обязанности (норму труда). Фактически это определение тождественно понятию «тарифная ставка», но не включает в себя квалификационную сложность работ.

**МЕТОД ПОДГОТОВКИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА** ( греч. *methodos* –«путь к ч.-л.») - способ достижения поставленной комитетом профсоюза цели на основе анализа исходной информации в ситуации неопределенности путей решения поставленной



первичных и территориальных профсоюзных организаций в системе Профсоюза.

**ОСНОВНАЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА** - это сумма тарифной части оплаты с надбавками и доплатами за условия и режимы труда, имеющими регулярный характер.

**ОХРАНА ТРУДА** - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

**ПРОЖИТОЧНЫЙ МИНИМУМ (ПМ)** - стоимостное выражение жизненных средств, минимально достаточных для обеспечения жизнедеятельности и сохранения здоровья человека. По своему определению прожиточный минимум не включает в себя затрат, необходимых работающим для содержания и воспитания детей и, следовательно, не позволяет осуществить воспроизводственные функции.

**ПРЕЗИДИУМ ВЫБОРНОГО ПРОФСОЮЗНОГО ОРГАНА** - исполнительный коллегиальный орган комитета профсоюза, избираемый соответствующим комитетом профсоюза на срок полномочий комитета и осуществляющий свою деятельность в соответствии с полномочиями, определенными Положением о соответствующей организации Профсоюза.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА** - нормативный документ первичной профсоюзной организации, утверждаемый собранием членов профсоюза и определяющий перечень, объем и содержание внутрисоюзных прав организации, выборного органа и председателя первичной организации Профсоюза, который они предполагают использовать в своей деятельности по осуществлению уставных задач.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА** – единоличный выборный профсоюзный орган, избираемый на собрании членов Профсоюза, являющийся одновременно руководителем выборного коллегиального органа (профкома) первичной организации и представляющий без дополнительной доверенности первичную организацию Профсоюза.

**ПРОФСОЮЗНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** - совокупность последовательных действий, предпринимаемых выборными профсоюзными органами, профсоюзным активом и специалистами по реализации прав, которыми наделены профсоюзы в соответствии с законодательством РФ для достижения уставных целей и конкретных результатов по представительству и защите членов Профсоюза.

**РАБОТНИК** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

**РАБОТОДАТЕЛЬ** – физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником.

**СОГЛАШЕНИЕ** – правовой акт, устанавливающий общие принципы регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений, заключаемый между полномочными





## ЛИТЕРАТУРА

1. Бестужев-Лада И.В. Прогнозное обоснование социальных нововведений. – М.: Наука, 1993. –240 с.
2. Гессен С.И. Основы педагогики. Введение в прикладную философию. М.: «Школа - Персс», 1995. –448 с.
3. Гегель Г.В. Энциклопедия философских наук. М.: Мысль, 1977. – С.331
4. Гегель Г. В. Ф. Философия права // Соч. М.; Л., 1934, Т. 7. -С. 261.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации.
6. Илларионов С.И. Власть информации. –М.: ООО «РИЦ Проф Эко», 2003. –320с.
7. Меркулова Г.И. Реализуя уставные задачи Профсоюза. Тамбов: Изд-во Тамб. гос.техн.ун-та, 2004. –100 с.
8. Меркулова Г.И. Профсоюз и время (Доклад на Пленуме ЦК Профсоюза). Москва, ООО «Возрождение», 2008г., - 56с.
9. Меркулова Г.И., Куприянова Т.В., Спорыхина М.В., Юдин В.П. Страницы истории профсоюзного движения в системе образования России. г. Москва, Изд-во МГОУ, 2006г. - 100с.
10. Некоммерческие организации в России. Создание. Права. Налоги. Учет. Отчетность. – М.: Издательство «Дело и Сервис», 1998 г. –400 с.
11. Основы государства и права. Учеб. Пособие для поступающих в вузы /И.А.Андреева, С.П.Бузынова, К.С.Бельский и др.; Под ред. О.Е. Кутафина. –2-е изд., М.: Юрист, 1994, -296 с.
12. Об опыте работы Татарской республиканской организации Профсоюза по мотивации профсоюзного членства (постановление Президиума ЦК Профсоюза от 24 мая 2006.)
13. Постановление Президиума ЦК Профсоюза «О практике работы выборных органов Оренбургской областной организации Профсоюза по повышению профессионализма профсоюзных кадров и актива» от 22 сентября 2008г.
14. Рекомендация о положении учителей. Принята Специальной межправительственной конференцией о статусе учителей. Париж, 5 октября 1966 г.
15. Российская Федерация – социальное государство. Материалы «круглого стола». Москва. 1996. –80с.
16. Снигирева И.О. Профсоюзы и трудовое право. М.: Юрид. Лит., 1983. - С.38.
17. Сенников Н.М. Профсоюзное право: Курс лекций. Спб.: СПбГУП, 2003. – 216 с.
18. Трудовой кодекс Российской Федерации. – Москва, «Профиздат» 2002г. -192 с.
19. Устав Профсоюза работников народного образования и науки РФ. Москва, 2005 г.



целей в сфере социально-трудовых отношений успешно решают свои личные проблемы.

Другие, оценивая свои силы, не спешат связывать судьбу с Профсоюзом и пытаются решать возникающие жизненные проблемы в одиночку, используя правовую базу социально-трудовых отношений в России.

В любом случае работник образования в современных условиях имеет широкие права и свободу выбора, которую он реализует в процессе своей трудовой деятельности.

Алгоритм вступления в Профсоюз:

### **ВАРИАНТ № 1**

Вступление в Профсоюз, когда в образовательном учреждении имеется первичная профсоюзная организация Общероссийского Профсоюза образования:

#### **ШАГ 1.**

Обратиться в профсоюзный комитет и получить консультацию председателя первичной профсоюзной организации учреждения образования.

#### **ШАГ 2.**

Написать заявление на имя первичной профсоюзной организации о приеме в Профсоюз.

#### **ШАГ 3.**

Подать письменное заявление на имя руководителя (*работодателя, его представителя*) образовательного учреждения об удержании (ежемесячно) одного процента из Вашей заработной платы в качестве членского профсоюзного взноса.

#### **ШАГ 4.**

Получить в профсоюзном комитете членский билет и оформить постановку на профсоюзный учет (*заполнить учетную карточку*).

### **ВАРИАНТ № 2**

Вступление в Профсоюз, когда в образовательном учреждении нет первичной профсоюзной организации Общероссийского Профсоюза образования:

Обратиться в офис районной (городской) или областной (краевой, республиканской) организации Общероссийского Профсоюза образования, на территории которого находится образовательное учреждение, где Вам будет дана подробная консультация и приняты меры по приему вас в Профсоюз (*работники вузов и студенты обращаются в областной, краевой или республиканский комитет профсоюза*).

Вступив в Профсоюз, работник образования приобретает дополнительную степень защиты своих социально-трудовых прав и профессиональных интересов.

Через механизмы социального партнерства с работодателями, органами государственной власти и местного самоуправления, контроль за соблюдением Трудового кодекса РФ, иные формы взаимодействия и представительства Профсоюз обеспечивает защиту прав и интересов работающих и студентов.







*первички*) не избирать коллегиальные профсоюзные органы (профком и ревкомиссию). В таком случае в повестке дня собрания будет три вопроса).

#### **ШАГ 6**

Направление со стороны райкома профсоюза на имя работодателя (руководителя) образовательного учреждения:

- **уведомления** райкома профсоюза о создании в образовательном учреждении первичной профсоюзной организации Общероссийского Профсоюза образования;
- **заявлений** членов Профсоюза о безналичной форме удержания членских профсоюзных взносов;
- **разъяснения** о порядке перечисления членских профсоюзных взносов на счет районной организации Профсоюза (ст. 28 ФЗ «О профсоюзах ...»).

#### **ШАГ 7**

Обеспечение первичной профсоюзной организации бланками профсоюзных билетов, заполнение и выдача их членам Профсоюза.

Обеспечение профсоюзной организации текстом Устава Профсоюза, иными нормативно-уставными документами, постановлениями райкома, обкома и ЦК Профсоюза (при необходимости).

Оказание практической помощи в составлении плана работы, протокола собрания, заседания профкома, сметы профсоюзного бюджета и т.д.

#### **ШАГ 8**

Внесение Положения о новой первичной профсоюзной организации образовательного учреждения на утверждение Президиума райкома профсоюза (утверждения в райкоме(горкоме) профсоюза положения об организации Профсоюза является заключительным шагом в создании первичной профсоюзной организации).

В соответствии с Трудовым кодексом РФ (ст. 29, 30, 31) первичная профсоюзная организация является полноправным представительным органом всех работников образовательного учреждения, если она объединяет более половины работников данного учреждения.

### **III. Методические рекомендации**

#### **по разработке положения о первичной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ**

В соответствии с пунктами 22, Уставом Профсоюза Положение о первичной профсоюзной организации образовательного учреждения далее - Положение) является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной организации Профсоюза, который действует в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза. В Положении определяются цели, задачи, полномочия первичной организации Профсоюза и ее выборных профсоюзных органов, организационные основы деятельности, порядок создания и ликвидации и т.д.

При разработке Положения следует учитывать, что первичная профсоюзная организация является структурным подразделением Профсоюза, создаваемым в порядке, установленном Уставом Профсоюза, для



постановления Президиума выборного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза.

1.2. Первичная организация Профсоюза объединяет учителей и других работников образования - членов Профсоюза по месту их работы в образовательном учреждении.

1.3. Организационно-правовая форма: общественная организация.

1.4. В своей деятельности профсоюзная организация школы руководствуется Уставом Профсоюза, Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством Российской Федерации (далее – законодательство РФ) и субъекта Российской Федерации (далее – субъекта РФ), нормативными актами выборных органов Профсоюза и соответствующих территориальных организаций Профсоюза, Положением о первичной организации Профсоюза.

1.5. Профсоюзная организация может осуществлять предпринимательскую деятельность, которая не противоречит действующему законодательству, прибыль от которой направляется на достижение уставных целей Профсоюза.

1.6. В соответствии с Уставом Профсоюза член Профсоюза, состоящий на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации, не может одновременно состоять на учете в другом профсоюзе по месту основной работы.

1.7. Профсоюзная организация организует учет и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчетного периода (не менее 3-х лет), а также передачу их на хранение в выборный орган территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной организации Профсоюза.

1.8. Местонахождение первичной организации Профсоюза, ее руководящих органов: \_\_\_\_\_ (адрес образовательного учреждения).

**Раздел 2.** Цели и задачи профсоюзной организации, как правило, отражает следующие позиции:

2.1. Целями и задачами профсоюзной организации школы являются:

- реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;

- общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;

- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза;

- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;

- организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;

- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.





4.1. Органами профсоюзной организации являются профсоюзное собрание, профсоюзный комитет (профком), председатель первичной организации Профсоюза, ревизионная комиссия.

Количественный состав постоянно действующих выборных органов профсоюзной организации и форма их избрания определяются собранием.

4.2. Высшим руководящим органом профсоюзной организации является собрание.

#### 4.3. *Собрание:*

- принимает Положение о первичной профсоюзной организации школы, вносит в него изменения и дополнения;

- определяет и реализует основные направления деятельности профсоюзной организации, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза;

- принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в профсоюзных акциях по защите социально - трудовых прав членов Профсоюза;

- заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету;

- заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии;

- избирает и освобождает председателя первичной профсоюзной организации;

- избирает казначея профсоюзной организации;

- утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионную комиссию;

- избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав территориального комитета (совета) профсоюза;

- принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации профсоюзной организации школы в установленном Уставом Профсоюза порядке;

- утверждает смету доходов и расходов профсоюзной организации;

- решает другие вопросы в соответствии с уставными целями и задачами первичной профсоюзной организации.

4.4. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

4.5. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию выборных органов вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.

4.6. Профсоюзное собрание созывается профсоюзным комитетом и проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в (два, три, четыре) месяца (нужное оставить при утверждении Положения о первичной профсоюзной организации). Порядок созыва и вопросы, выносимые на обсуждение собрания, определяются профсоюзным комитетом. Регламент работы собрания устанавливается собранием.

4.7. Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению профсоюзного комитета, письменному требованию не менее 1/3 членов Профсоюза, состоящих на учете в профсоюзной организации школы, или по





не включались условия, ухудшающие положение учителей и других работников школы по сравнению с законодательством, соглашениями и коллективным договором;

- осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;

- осуществляет общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны труда в школе, заключает соглашение по охране труда с администрацией (уполномоченными лицами). В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и работников в школе создается совместная комиссия, куда на паритетной основе входят представители профкома и администрации;

- обеспечивает общественный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, за распределением путевок на лечение и отдых;

- формирует комиссии, избирает общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой;

- приглашает для обоснования и защиты интересов членов Профсоюза правовую и техническую инспекции труда Профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей;

- заслушивает сообщения администрации школы (если это предусмотрено коллективным договором) о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности и требует устранения выявленных недостатков;

- обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;

- проводит по взаимной договоренности с администрацией школы совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов и координации общих усилий по их решению;

- получает от администрации (уполномоченных лиц) информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и проверки выполнения коллективного договора;

- контролирует выполнение условий Отраслевого и территориального соглашений;

- организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, обеспечивает учет членов Профсоюза;

- систематически информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;





избирается на отчетно-выборном профсоюзном собрании на срок полномочий коллегиального выборного профсоюзного органа (2-3 года).

1.3. Ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и Президиуму профсоюзного органа вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

1.4. Организационно - методическое руководство деятельностью ревизионной комиссии осуществляет Президиум профсоюзного органа вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

## **2. Цели и задачи ревизионной комиссии.**

2.1. Целями и задачами ревизионной комиссии являются:

- контроль за соблюдением внутрисоюзных уставных норм и Положения о первичной профсоюзной организации;
- контроль за финансовой деятельностью профсоюзного органа;
- контроль за исчислением и поступлением членских профсоюзных взносов;
- контроль за правильностью расходования денежных средств, использования имущества;
- контроль за соблюдением требований организационно-финансовой дисциплины в Профсоюзе.

## **3. Права ревизионной комиссии:**

3.1. Ревизионная комиссия имеет право проверять:

- состояние учета членов Профсоюза и своевременность выдачи профсоюзных билетов вновь принятым в Профсоюз;
- организацию уплаты членских профсоюзных взносов;
- организацию отметок об уплате членских профсоюзных взносов в членских профсоюзных билетах;
- организацию своевременного и полного поступления членских профсоюзных взносов;
- правильность и целесообразность расходования профсоюзных средств, соблюдение режима экономии;
- сохранность профсоюзного имущества, материальных ценностей;
- состояние делопроизводства и документооборота;
- ход выполнения постановлений профсоюзных собраний;
- соблюдение норм Устава и Положения о первичной организации, относительно сроков проведения собраний и заседаний профсоюзного комитета;
- состояние работы с предложениями и обращениями членов Профсоюза.

3.2. С целью реализации своих полномочий комиссия вправе:

- получать подлинные финансовые, бухгалтерские и другие документы профсоюзного органа в ходе проведения ревизии;
- изучать и анализировать протоколы заседаний профсоюзного органа, документы учета членов Профсоюза, планы работы и иные документы выборного профсоюзного органа, разрабатываемые в соответствии с уставными нормами и номенклатурой дел профсоюзного органа;



4.8. Делопроизводство ревизионной комиссии осуществляется в соответствии с единой номенклатурой дел первичной профсоюзной организации.

4. 8. За активную работу и высокое качество ревизий и проверок члены комиссии могут быть премированы в порядке, предусмотренном для поощрения профсоюзного актива.

*(Положение утверждено постановлением Президиума ЦК Профсоюза от 3 февраля 2004 года № 20).*

Форма 1 ОВ

**V. Отчет**  
**первичной профсоюзной организации**  
**общеобразовательного учреждения об итогах отчетно-выборного**  
**профсоюзного собрания** *(утверждено постановлением Президиума ЦК*  
*Профсоюза от 30 октября 2003 г. № 19)*

\_\_\_\_\_

*(наименование профсоюзной организации)*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_ г.

1. Кол-во членов Профсоюза, состоящих на учете \_\_\_\_ (чел.)

2. Кол-во членов Профсоюза, участвовавших в работе собрания \_\_\_\_\_ (чел.)

*из них:* выступило \_\_\_\_\_ (чел.)

3. Внесено предложений \_\_\_\_\_

4. Работа профсоюзного комитета признана:

- *удовлетворительной;*

- *неудовлетворительной (нужное подчеркнуть).*

5. Количественный состав профкома \_\_\_\_\_ (чел.)

6. Количественный состав ревкомиссии \_\_\_\_\_ (чел.)

7. Председателем профсоюзной организации избран (а) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*( ф.и.о., должность)*

8. Председателем ревкомиссии избран (а) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*( ф.и.о., должность)*

**Председатель первичной**  
**организации Профсоюза** \_\_\_\_\_





