УТВЕРЖДАЮ:

(куратор)

Заместитель главы администрации Борисовского

района по социально-культурному развитию

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Переверзев В.И. /

(подпись) (ФИО)

МП.

«\_\_\_»  **\_\_\_\_\_\_\_\_** 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

(председатель экспертной комиссии

по рассмотрению проектов при органе

местного самоуправления района)

Глава администрации Борисовского района

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Давыдов Н.И. /

(подпись) (ФИО)

МП.

«\_\_\_» **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 2016 г.

**План управления проектом**

**Освоение технологий ментальной арифметики как средства развития интеллекта обучающихся в МБОУ «Борисовская сош №1 им А.М. Рудого»**

(полное наименование проекта)

Идентификационный номер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОДГОТОВИЛ:  (руководитель проекта)  Начальник МКУ «Управление образования  администрации Борисовского района»  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Чухлебова Е.И. /  (подпись) (ФИО)  М.П.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |

**Общие сведения о документе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Основание для составления документа:** | распоряжение администрации Борисовского района от 20 декабря 2012 года № 1999-р «Об утверждении Положения об управлении проектами в Борисовском районе» |
| **Назначение документа:** | детализация паспорта проекта и инициация блока работ по планированию проекта, с точки зрения человеческих, финансовых и временных ресурсов |
| **Количество экземпляров и место хранения:** | выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся у руководителя проекта, куратора проекта и председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов |
| **Содержание:** | 1. Календарный план-график работ по проекту 2. Бюджет проекта 3. Участие в области реализации проекта 4. Риски проекта 5. Команда проекта 6. Планирование коммуникаций 7. Заинтересованные лица, инвесторы |
| **Изменения:** | изменения в плане управления проекта выполняются путем оформления ведомости изменений |

1. **Календарный план-график работ по проекту**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код работы** | **Название работы** | **Длитель-ность, дни** | **Дата**  **начала**  **работ** | **Дата**  **окончания**  **работ (контрольная точка)** | **Документ, подтверждающий выполнение работы** | **ФИО ответственного исполнителя** |
| **1** | **Формирование нормативно-правовой базы по проекту:** | **40** | **01.07.2016** | **26.08.2016** | - | Переверзев В.И. |
| 1.1 | Разработка программы «Ментальная арифметика как средство развития интеллекта обучающихся» в МБОУ «БСОШ № 1 им. А.М. Рудого» | 20 | 01.07.2016 | 29.07.2016 | Программа | Кулакова В.В.  Рыбакова О.М. |
| 1.2 | Утверждение программы «Ментальная арифметика как средство развития интеллекта обучающихся» в МБОУ «БСОШ № 1 им. А.М. Рудого» | 1 | 25.08.2016 | 26.08.2016 | Нормативно-правовой акт | Харитченко Л.А. |
| 1.3 | Подготовка плана реализации проекта (календарно тематическое планирование занятий) | 13 | 01.07.2016 | 20.07.2016 | Нормативно-правовой акт | Харитченко Л.А. |
| **2.** | **Научно - методическая работа с коллективом школы:** | **135** | **01.03.2016** | **15.05.2018** | - | Переверзев В.И. |
| 2.1 | Ознакомление педколлектива с программой, концепцией, нормативными и методическими документами | 14 | 04.05.2016 | 25.05.2016 | Инф. Письмо или приказ | Харитченко Л.А. |
| 2.2 | Оказание методической помощи учителям начальных классов и учителям математики | 104 | 01.04.2016 | 30.08.2016 | Информационное письмо | Кулакова В.В. |
| 2.3 | Проведение родительских собраний по вопросу обсуждения содержания программы обучения | 9 | 01.03.2016 | 15.03.2016 | Информационное письмо | Харитченко Л.А |
| 2.4 | Обсуждение на педагогическом планов реализации учебной программы в 2016-2017 учебном году | 2 | 20.09.2016 | 22.09.2016 | Информационное письмо | Харитченко Л.А |
| 2.5 | Обсуждение на педагогическом совете результатов реализации учебной программы в 2016-2017 учебном году | 2 | 15.05.2017 | 17.05.2017 | Информационное письмо | Харитченко Л.А |
| 2.6 | Обсуждение на педагогическом совете планов реализации учебной программы в 2017-2018 учебном году | 2 | 20.09.2017 | 22.09.2017 | Информационное письмо | Харитченко Л.А |
| 2.7 | Обсуждение на педагогическом совете результатов реализации учебной программы в 2017-2018 учебном году | 2 | 15.05.2018 | 17.05.2018 | Информационное письмо | Харитченко Л.А |
| **3** | **Формирование материально-технической базы и повышение квалификации педагогических работников:** | **33** | **01.03.2015** | **30.06.2016** | - | Переверзев В.И. |
| 3.1 | Приобретение и оснащение необходимыми средствами обучения (учебно-методическая литература, программное обеспечение, абакусы индивидуальные и демонстрационный) для проведения практических и внеурочных занятий; | 21 | 01.03.2016 | 30.03.2016 | Фото отчет и информационное письмо | Харитченко Л.А.  Захарова М.В. |
| 3.2 | Повышение квалификации педагогических работников | 4 | 25.04.2016 | 30.06.2016 | Информационное письмо или сертификат | Харитченко Л.А. |
| 3.3 | Обучение учителей начальных классов | 4 | 01.06.2016 | 30.06.2016 | Информационное письмо | Харитченко Л.А. |
| 3.4 | Обучение учителей математики на уровне основного общего образования | 4 | 01.06.2016 | 30.06.2016 | Информационное письмо | Харитченко Л.А. |
| **4.** | **Работа с обучающимися:** | **467** | **10.05.2016** | **25.05.2018** | - | Переверзев В.И. |
| 4.1 | Определение классов – участников проекта | 1 | 10.05.2016 | 25.05.2016 | Информационное письмо | Харитченко Л.А. |
| *4.2* | Реализация программы *«Ментальная арифметика как средство развития интеллекта обучающихся»* посредством проведения практических и внеурочных занятий: | 466 | 01.09.2016 | 25.05.2018 | - | Харитченко Л.А. |
| 4.2.1 | Проведение олимпиады | 2 | 25.03.17  20.03. 18 | 25.03.17  20.03.18 | Информационное письмо | Головко И.В. |
| 4.2.2 | Проведение конкурса « Ментальный счет» | 2 | 15.04.17  10.04.18 | 15.04.17  10.04.18 | Информационное письмо | Головко И.В. |
| 4.2.3 | Реализация первого уровня программы « *Ментальная арифметика как средство развития интеллекта обучающихся»*  «Базовый уровень IMA Foundation» | 50 | 01.09.16 | 20.10.16 | Информационное письмо | Рыбакова О. М. |
| 4.2.4. | Реализация второго уровня программы « *Ментальная арифметика как средство развития интеллекта обучающихся»*  -уровню Basic. | 40 | 21.10.16 | 30.11.16 | Информационное письмо | Белоус И. Н. |
| 4.2.5. | Повторение и закрепление двух уровней и тестирование по программе « *Ментальная арифметика как средство развития интеллекта обучающихся» .* | 30 | 01.12.16. | 30.12.16. | Информационное письмо | СиницынаВ.А. |
| 4.2.6. | Реализация третьего уровня программы « *Ментальная арифметика как средство развития интеллекта обучающихся» -* уровню Elementary A. | 43 | 15.01.17. | 28.02.17 | Информационное письмо | СтраховскаяЮ.А. |
| 4.2.7. | Реализация четвертого уровня программы « *Ментальная арифметика как средство развития интеллекта обучающихся» -* Уровень Elementary B | 60 | 01.03.17 | 30.04.17 | Информационное письмо | Мельничук С. И |
| 4.2.8. | Повторение и закрепление четырех уровней и тестирование по программе « *Ментальная арифметика как средство развития интеллекта обучающихся» .* | 10 | 11.05.17 | 21.05.17 | Информационное письмо | Мамай Л. В. |
| 4.2.9. | Повторение четырех уровней программы « *Ментальная арифметика как средство развития интеллекта обучающихся» .* | 30 | 01.09.17 | 30.09.17 | Информационное письмо | БойкоТ.И. |
| 4.2.10. | Реализация пятого уровня программы « *Ментальная арифметика как средство развития интеллекта обучающихся» -* уровень Intermediate A | 90 | 01.10.17 | 30.12.17 | Информационное письмо | БолховитинаО.С. |
| 4.2.11. | Повторение и закрепление пяти уровней программы  « *Ментальная арифметика как средство развития интеллекта обучающихся»* | 105 | 01.12.17 | 30.04.17 | Информационное письмо | ЮдоваЕ.А. |
| *4.3* | *Мониторинг реализации программы (2 раза в год)* | 4 | 01.09.2016 | 25.05.18 | *-* | *Харитченко Л.А.* |
| 4.3.1 | Мониторинг реализации программы 1 этап | 1 | 10.09.16 | 10.09.16 | Информационное письмо | Головко И.В. |
| 4.3.2 | Мониторинг реализации программы 2 этап | 1 | 30.04.17 | 30.04.17 | Информационное письмо | Головко И.В. |
| 4.3.3 | Мониторинг реализации программы 3 этап | 1 | 15.09.17 | 15.09.17 | Информационное письмо | Головко И.В. |
| 4.3.4 | Мониторинг реализации программы 4 этап | 1 | 11.05.18 | 11.05.18 | Информационное письмо | Головко И.В. |
| 4.4. | *Микроисследование классов – участников проекта* | **73** | *01.09.2016* | *25.05.2018* | *-* | *Харитченко Л.А.* |
| 4.4.1 | Микроисследование классов – участников проекта 1 этап | 21 | 01.09.2016 | 30.09.2016 | Информационное письмо с результатами | Бутенко С.А. |
| 4.4.2 | Микроисследование классов – участников проекта 2 этап | 16 | 02.05.2017 | 26.05.2017 | Информационное письмо с результатами | Яковлева Л.А |
| 4.4.3 | Микроисследование классов – участников проекта 3 этап | 20 | 01.09.2017 | 29.09.2017 | Информационное письмо с результатами | Бутенко С.А. |
| 4.4.4 | Микроисследование классов – участников проекта 4 этап | 16 | 02.05.2018 | 25.05.2018 | Информационное письмо с результатами | Яковлева Л.А |
| **Итого:** | | **746** | **01.03.2016** | **25.05.2018** |  |  |

1. **Бюджет проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код работы** | **Название работы** | **Сумма, тыс. руб.** | **Бюджетные источники финансирования** | | | **Внебюджетные источники финансирования** | | |
| **Федеральный бюджет** | **Областной бюджет** | **Местный бюджет** | **Средства**  **хозяйствую-щего субъекта** | **Заемные средства** | **Прочие (средства спонсора)** |
| **1.** | **Формирование нормативно-правовой базы :** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1. | Разработка программы «Ментальная арифметика как средство развития интеллекта обучающихся | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 1.2. | Утверждение программы «Ментальная арифметика как средство развития интеллекта обучающихся» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | Подготовка плана реализации проекта | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2.** | **Научно - методическая работа с коллективом школы:** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.1 | Ознакомление педколлектива с программой, концепцией, нормативными и методическими документами | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.2 | Оказание методической помощи учителям начальных классов и учителям математики | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3 | Проведение родительских собраний по вопросу обсуждения содержания программы обучения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4 | Обсуждение на педагогическом планов реализации учебной программы в 2016-2017 учебном году | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.5 | Обсуждение на педагогическом совете результатов реализации учебной программы в 2016-2017 учебном году | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.6 | Обсуждение на педагогическом планов реализации учебной программы в 2017-2018 учебном году | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.7 | Обсуждение на педагогическом совете результатов реализации учебной программы в 2017-2018 учебном году | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **3** | **Формирование материально-технической базы и повышение квалификации педагогических работников:** | **211,0** | **0** | **0** | **79,0** | **0** | **0** | **132,0** |
| 3.1 | Приобретение и оснащение необходимыми средствами обучения (учебно-методическая литература, программное обеспечение, абакусы индивидуальные и демонстрационный) для проведения практических и внеурочных занятий; | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 132,0 |
| 3.2 | Повышение квалификации педагогических работников | 79,0 | 0 | 0 | 79,0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.3 | Обучение учителей начальных классов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.4 | Обучение учителей математики на уровне основного общего образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **4.** | **Работа с обучающимися:** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4.1 | Определение классов – участников проекта | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | Реализация программы «Ментальная арифметика как средство развития интеллкта обучающихся» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3 | Мониторинг реализации программы (2 раза в год) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4 | Микроисследование классов – участников проекта (2 раза в год , сентябрь и май – ежегодно) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Итого:** | | **211,0** | **0** | **0** | **79,0** | **0** | **0** | **132,0** |

1. **Участие области в реализации проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бюджетное финансирование** | | | | |
| **Форма участия** | | **Размер участия бюджета, тыс. руб.** | | |
| **Федеральный** | **Областной** | **Местный** |
| **Прямое бюджетное финансирование** | Муниципальная программа "Развитие образования Борисовского района на 2015 - 2020 годы" | - | - | 79,0 |
| Дороги6 | Указать плановую протяженность | - | - | - |
| Субсидии6 | Указать соответствующую программу | - | - | - |
| **ИТОГО:** | | **-** | **-** | **79,0** |
| **Программы государственной поддержки** | | | | |
| **Потребность** | | **Финансовые вложения, тыс. руб.** | | |
| Электроэнергия6 | Указать требуемую мощность | - | - | - |
| Газоснабжение6 | Указать требуемый объем | - | - | - |
| Водоснабжение6 | Указать требуемый объем | - | - | - |
| Гарантии6 | | - | - | - |
| Залоги6 | | - | - | - |
| **Прочие формы участия**6 | | - | - | - |
| **Земельный участок:** указать адрес расположения / площадь / стоимость земельного участка | | | | |

\*необходимо указать основание выделения денежных средств

1. **Риски проекта**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование риска проекта** | **Ожидаемые последствия наступления риска** | **Предупреждение наступления риска** | | **Действия в случае наступления риска** |
| **Мероприятия**  **по предупреждению** | **ФИО ответственного исполнителя** |
| 1 | Недостаток финансовых средств | Срыв сроков реализации проекта, не полное достижение цели и результата проекта | Поиск резервных источников финансирования, подготовка ведомости изменений в части корректировки запланированных работ и их сроков | Чухлебова Е.И. | Внесение корректировок в проектную документацию и АИС «Проектное управление» в части изменения содержания проекта |
| 2 | Низкая заинтересованность учащихся и родителей в участии в мероприятиях проекта | Срыв сроков реализации проекта, не полное достижение цели и результата проекта | Проведение широкой информационно-разъяснительной работы с учащимися и родителями | Харитченко Л.А. | Привлечение дополнительных обучающихся в мероприятия проекта |
| 3 | Невозможность в установленные сроки повысить квалификацию педагогических работников | Срыв сроков реализации проекта, не полное достижение цели и результата проекта | Поиск альтернативных учреждений для повышения квалификации педагогических работников | Харитченко Л.А. | Повышение квалификации педагогических работников в альтернативных образовательных учреждениях, подготовка и внесение ведомости изменений |
| 4 |  |  |  |  |  |

1. **Команда проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО, основное место работы, должность** | **Ранг в области проектного управления** | **Роль в проекте/выполняемые в проекте работы** | **Основание и условия участия в проекте** |
| 1. | Переверзев Владимир Иванович - |  | Куратор проекта / Общее руководство работами проекта Ответственный за блоки работ проекта / ответственный за управление работами и процессами в рамках блока работ и несущее ответственность за достижение промежуточных результатов проекта | Распоряжение администрации Борисовского района от \_\_.\_\_.2016 года  № \_\_\_\_\_-р  «Создание и организация работы специализированного кадетского класса на базе МБОУ «Борисовская СОШ № 1 им. А.М. Рудого» |
| 2. | Чухлебова Елена Ивановна - |  | Руководитель проекта / ответственный за разработку, реализацию, достижение цели и результата проекта |
| 3 |  |  | Администратор проекта / ответственный за организацию и поддержку коммуникаций (сбор, обработку, передачу информации между участниками) |
| 4. |  |  | Оператор мониторинга / ответственный за размещение и обеспечение актуальности информации о текущем состоянии проекта в АИС «Проектное управление» |
| 5. |  |  | Исполнитель / выполнение работ в рамках основных блоков работ проекта: |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |
| 13. |  |  |  |

1. **Планирование коммуникаций**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Какая** информация передается | **Кто** передает информацию | **Кому** передается информация | **Когда** передает информацию | **Как** передается информация |
|  | Статус проекта | Руководитель проекта | Представителю заказчика, куратору | Еженедельно (понедельник) | Электронная почта |
|  | Обмен информацией о текущем состоянии проекта | Администратор проекта | Участникам проекта | Еженедельно (пятница) | Телефонная связь,  электронная почта |
|  | Документы и информация по проекту | Ответственный по направлению | Администратору проекта и адресатам | Не позже сроков плана-графика | Электронная почта |
|  | О выполнении контрольной точки | Администратор проекта | Руководителю проекта, оператору мониторинга | Не позже дня контрольного события по плану управления | Электронная почта |
|  | Отчет о выполнении блока работ | Администратор проекта | Группе управления,  оператору мониторинга | Согласно сроков плана управления | Письменный отчет,  электронная почта |
|  | Ведомость изменений | Администратор проекта | Группе управления,  оператору мониторинга | По поручению руководителя проекта | Письменный отчет,  электронная почта |
|  | Мониторинг реализации проекта | Оператор мониторинга | В проектный офис | В день поступления информации | АИС «Проектное управление» |
|  | Информация о наступивших или возможных рисках и отклонениях по проекту | Администратор проекта, ответственное лицо по направлению | Руководителю проекта | В день поступления информации | Телефонная связь |
|  | Информация о наступивших рисках и осложнениях по проекту | Руководитель проекта | Куратору | В день поступления информации (незамедлительно) | Телефонная связь,  электронная почта |
|  | Информация о неустранимом отклонении по проекту | Руководитель проекта | Представителю заказчика, куратору | В день поступления информации | Совещание |
|  | Обмен опытом, текущие вопросы | Руководитель проекта | Рабочей группе  и приглашенным | Не реже 1 раз в квартал | Совещание |
|  | Приглашения на совещания | Администратор проекта | Участникам совещания | В день поступления информации | Телефонная связь,  электронная почта |
|  | Передача поручений, протоколов, документов | Администратор проекта | Адресатам | В день поступления информации (незамедлительно) | Телефонная связь,  электронная почта |
|  | Подведение итогов | Руководитель проекта | Куратору | По окончании проекта | Совещание |

1. **Заинтересованные лица, инвесторы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заинтересованное лицо, инвестор** | **Должность, контактные данные** |
| Для юридических лиц: | Фамилия имя отчество  должность руководителя организации.  Телефон: E-mail: |
| Роль в проекте (инвестор): |
| Название организации: « »  Телефон:  Адрес:  E-mail: |
| Для физических лиц: | Должность по основному месту работы  Телефон: E-mail: |
| Роль в проекте (инвестор): |
| Фамилия имя отчество Адрес: |