

**Оценочный лист
качества работы дошкольных учреждений (ДОУ)**

Муниципальный район (городской округ)

Ильинский муниципальный округ

Дата проведения исследования «15» июня 2017 г.

Ф.И.О. эксперта (группы экспертов)

Матвеев А.В., Курочкин Т.С., Григорьев Н.В.

Наименование учреждения

МБДОУ "Терновский детский сад"

№	Критерии и показатели качества работы	Значение показателя (в баллах)	Результат оценки
1.	<u>Открытость и доступность информации об организации</u>	<u>от 0 до 30</u>	
1.1.	Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	от 0 до 10	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника	0/2	2
1.1.2	Сведения об образовании	0/2	2
1.1.3	Сведения о квалификации (квалификационная категория)	0/2	2
1.1.4	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии)	0/2	2
1.1.5	Общий стаж работы и стаж работы по специальности	0/2	2
1.2.	Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	от 0 до 10	
1.2.1.	Насколько легко дозвониться в учреждение по телефону	0/3	3
1.2.2	Насколько легко связаться с учреждением по электронной почте	0/3	3
1.2.3	Наличие на официальном сайте механизма обратной связи, предусмотрена ли возможность оставлять комментарии	0/4	4
1.3.	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	от 0 до 10	
1.3.1.	Наличие на сайте информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	0/10	10
2.	<u>Показатели, характеризующие общий критерий качества образовательной деятельности организации,</u>	<u>От 0 до 70</u>	

	<i>осуществляющей образовательную деятельность, касающиеся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</i>		
2.1.	Материально-техническое и информационное обеспечение организации	От 0 до 10	
2.1.1.	Наличие в ДОУ акта о приемке учреждения к новому учебному году	0/5	5
2.1.2.	В акте приемки отсутствуют предписания надзорных органов по устранению нарушений, касающихся территории, здания и помещений ДОУ.	0/5	5
2.2.	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья	От 0 до 10	
2.2.1.	Наличие спортивного и игрового оборудования на групповых площадках.	0/3	3
2.2.2.	Наличие зоны для организации физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми (спортивная площадка или стадион).	0/3	3
2.2.3.	Отсутствие случаев травматизма воспитанников, зафиксированных в журнале учета травм и в актах формы Н-2 о расследовании несчастных случаев (хранятся в медицинском кабинете учреждения и (или) у заведующего ДОУ)	0/4	4
2.3.	Условия для индивидуальной работы с обучающимися	от 0 до 10	
2.3.1.	Наличие в учетной документации педагогов (планы, рабочие программы) информации, отражающей содержание индивидуальной работы с обучающимися	0/5	5
2.3.2.	Наличие утвержденных и реализуемых адаптированных образовательных программ (индивидуальных маршрутов) в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации, абилитации (для ребенка-инвалида)	0/5	0
2.4.	Наличие дополнительных образовательных услуг в ДОУ	от 0 до 10	
2.4.1	Наличие в ДОО лицензии на реализацию программ дополнительного образования	0/1	0
2.4.2	Наличие пакета документов по организации дополнительного образования: - программы дополнительного образования; - договора с сотрудниками; -расписание проведения дополнительных услуг (утвержденное); - приказы на зачисление воспитанников ДОО в кружки и секции; - приказ об организации дополнительного образования.	0/5	5
2.4.3.	Наличие дополнительных образовательных услуг различной направленности:		
	- социально-коммуникативной	0/1	0
	- познавательно-исследовательской	0/1	1
	- художественно-эстетической	0/1	0

	- физкультурно-спортивной	0/1	0
2.5.	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во Всероссийских и международных), выставках, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях	От 0 до 10	
2.5.1.	Наличие в групповых помещениях и холлах ДОУ организованных тематических выставок детских работ.	0/3	3
2.5.2.	Наличие грамот и дипломов воспитанников ДОУ, отражающих победы (в т.ч. лауреатство) в конкурсах детского творчества и спортивных соревнованиях различного уровня.	0/3	3
2.5.3.	Наличие дополнительных помещений для развития детского творчества, занятий физической культурой и спортом (отдельные музыкальный и спортивный залы, изостудия и т.п.)	0/2	0
2.5.4.	Наличие условий для развития детского творчества (наличие уголков или зон детского изобразительного творчества, театральных зон в групповых помещениях)	0/2	2
2.6.	Наличие возможности для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	От 0 до 10	
2.6.1.	Наличие в штате педагога-психолога (основной штатной единицы, совместителя, либо закрепленного специалиста другого образовательного учреждения)	0/3	2
2.6.2.	Наличие в ДОУ пакета документов деятельности психолого-медико-педагогического консилиума ДОУ (ПМПк): положения о ПМПк, плана работы на учебный год, протоколов заседаний	0/2	0
2.6.3.	Наличие медицинского кабинета или медицинского блока (медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор.)	0/3	3
2.6.4.	Наличие в ДОУ лицензии на осуществление медицинской деятельности	0/2	0
2.7.	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	От 0 до 10	
2.7.1.	Наличие в штате учителя-логопеда (основной штатной единицы, совместителя, либо закрепленного специалиста другого образовательного учреждения)	0/3	2
2.7.2.	Наличие в структуре ДОУ группы компенсирующей или комбинированной направленности.	0/3	0
2.7.3.	Наличие в образовательной программе ДОУ раздела, посвященного коррекционной работе с воспитанниками (образовательная программа размещена на сайте учреждения)	0/4	4
3.	<u>Социально-коммуникативная среда</u>	<u>от 0 до 16</u>	
3.1.	По 5-тибалльной шкале оцените вежливость разговора с Вами в организации, в том числе по телефону (где 1- очень грубо, а 5 - очень вежливо)	1/5	5

3.2.	По 5-тибалльной шкале оцените доброжелательность сотрудников (где 1- крайне враждебно, а 5 - очень доброжелательно)	1/5	5
3.3.	По 5-тибалльной шкале оцените вежливость, корректность и терпимость в общении обучающихся между собой и с посетителями организации	1/5	5
3.4.	Наличие положительных отзывов о работниках организации в СМИ	0/1	1
4.	<u>Осуществление трансляции опыта работы ДОУ и педагогов</u>	<u>от 0 до 4</u>	
4.1.	Наличие в ДОУ методических рекомендаций или сборников с публикациями работников ДОУ по итогам конференций	0/1	1
4.2.	Наличие в ДОУ дипломов, грамот, сертификатов участников конкурсов профессионального мастерства муниципального, регионального федерального уровней	0/1	1
4.3.	Наличие в ДОУ документов, подтверждающих участие в семинарах, конференциях, круглых столах, мастер-классах.	0/1	1
4.4.	Наличие в ДОУ опытов работы педагогов, обобщенных на уровне ДОУ, района, области.	0/1	1
5.	<u>Обеспечение единого информационного пространства в организации (в том числе оценка сайта ДОУ)</u>	<u>от 0 до 9</u>	
5.1.	Наличие наружной вывески с наименованием учреждения	0/1	1
5.2.	Наличие информационных стендов с режимом работы и планом работы перечне предоставляемых услуг, в том числе платных с указанием цен	0/1	1
5.3.	Наличие информации на стендах о деятельности специалистов (график работы, приемные часы, рекомендации для родителей и педагогов)	0/1	1
5.4.	Наличие на сайте информации об образовательной организации	0/1	1
5.5.	Наличие на сайте копий правоустанавливающих документов	0/1	1
5.6.	Наличие на сайте образовательной программы дошкольного образования	0/1	1
5.7.	Наличие на сайте информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности	0/1	1
5.8.	Информация на сайте регулярно обновляется (не позднее 1 месяца)	0/1	1
6.	<u>Взаимодействие с социальными партнерами, общественными организациями</u>	<u>От 0 до 1</u>	
6.1.	Наличие в ДОУ пакета документов (хотя бы с одной организацией): договор о сотрудничестве, план совместной работы и отчет (анализ работы)	0/1	1

109

ИНСТРУКЦИЯ

Уважаемый независимый эксперт!

Вам предстоит оценить качество работы организации, предоставляющей услуги дошкольного образования. Результаты Вашей работы будут учитываться при формировании рейтинга организаций.

Для осуществления оценки образовательной организации внимательно ознакомьтесь с настоящей инструкцией, аккуратно и разборчиво заполните в оценочном листе графы «Муниципальный район (городской округ)», наименование учреждения, укажите дату проведения оценки, Ваше имя и фамилию, имена и фамилии Ваших коллег, если пришло в организацию несколько экспертов. В случае оценки качества работы организации группой экспертов - заполняется 1 оценочный лист на 1 организацию.

Изучите структуру сайта, позвоните в организацию, лично посетите данное учреждение, встретьтесь с руководителем и педагогическими работниками, просмотрите необходимые документы. Проставьте в оценочном листе Ваши оценки.

Наличие каждого показателя оценивайте в размере указанных в критерии баллов, его отсутствие – 0 баллов.

При осуществлении оценки показателей 4.1. - 4.4. необходимо учитывать результаты за последние 3 года, а показателей 2.1.1, 2.1.2, 2.4.1 - 2.4.3, 2.6.1, 2.6.2, 2.7.1, 2.7.2 за учебный год, который отсчитывается с сентября текущего по август следующего года (2015-2016, 2016 - 2017 и т.д.).

5.4. Наличие информации об образовательной организации

- дата создания образовательной организации;
- информация об учредителях;
- контактная информация: адрес, телефон, электронная почта, местонахождение филиалов;
- режим и график работы;
- информация о структуре и об органах управления;
- информация об уровне образования;
- методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- информация о реализуемых образовательных программах;
- ФИО, должность, контактные телефоны, адрес электронной почты руководителя и его заместителей.

5.5. Копии следующих правоустанавливающих документов:

- устав образовательной организации;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации или бюджетная смета образовательной организации;
- правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективный договор.