МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области

ПРИКАЗ

10.11.2026 **№** 2630

Об утверждении Правил аккредитации представителей СМИ на освещение проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году

В соответствии со статьей 48 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, в целях информирования о ходе проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году **приказываю:**

1. Утвердить Правила аккредитации представителей средств массовой информации на освещение проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году (прилагаются).

2. Главному специалисту отдела сопровождения образовательной деятельности и образовательной политики областного государственного казенного учреждения «Центр сопровождения и обслуживания организаций в сфере образования Белгородской области» Бурлаковой Эльвире Александровне:

2.1. Разместить на официальном сайте министерства образования Белгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о Правилах аккредитации представителей средств массовой информации на освещение проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории

Белгородской области в 2026/27 учебном году, сроках приема заявок и заявлений представителей средств массовой информации (далее – СМИ).

2.2. Осуществить прием заявок редакций СМИ на аккредитацию представителей СМИ, заявлений от представителей СМИ на освещение проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году.

2.3. Провести обработку сведений, указанных в заявлениях представителей СМИ на освещение проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году.

2.4. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности при работе с персональными данными представителей СМИ, заявившихся на освещение проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году.

2.5. Подготовить для утверждения проекты приказов министерства образования Белгородской области об аккредитации представителей средств массовой информации на освещение проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году не позднее чем за три дня до даты проведения итогового сочинения (изложения) до даты начала соответствующего периода ГИА-11.

2.6. Подготовить и обеспечить выдачу удостоверений представителям СМИ, аккредитованным на освещение проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году.

2.7. Обеспечить информационное и консультационное сопровождение представителей СМИ на освещение проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году.

3. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, разместить информацию о Правилах аккредитации представителей СМИ на освещение проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году, сроках приема заявок и заявлений представителей СМИ на аккредитацию на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 00DE063E2F48FF25F1AE4DE5FACF911450
Владелец **Мухартов Андрей Александрович**
Действителен с 28.10.2025 по 21.01.2027

Первый заместитель министра образования Белгородской области **А.А. Мухартов**

Чаусова Татьяна Владимировна
(4722) 35-76-59

Приложение
к приказу
Министерства образования
Белгородской области
от 10.11.2026 **№** 2630

Правила
аккредитации представителей средств массовой информации на освещение проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила аккредитации представителей средств массовой информации на освещение проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 (далее – Порядок ГИА-11).

1.2. Аккредитация представителей СМИ на освещение проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 (далее – аккредитация представителей СМИ) на территории Белгородской области производится в целях полного, достоверного и оперативного информирования населения о проведении итогового сочинения (изложения), ГИА-11, обеспечения открытости и прозрачности процедур проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11, повышения доверия общественности к процедурам итогового сочинения (изложения), ГИА-11.

1.3. Настоящие Правила определяют порядок и условия аккредитации представителей СМИ на территории Белгородской области.

2. Порядок аккредитации представителей СМИ

2.1. Аккредитацию представителей СМИ осуществляет министерство образования Белгородской области (далее – Министерство).

2.2. Право на аккредитацию имеют представители официально зарегистрированных СМИ Российской Федерации.

2.3. Основанием для аккредитации являются:

– заявка редакции СМИ на аккредитацию представителя СМИ, поданная в Министерство на официальном бланке СМИ за подписью главного редактора, заверенная печатью (приложение 1 к настоящим Правилам);

– заявление представителя СМИ.

2.4. В заявке необходимо указать:

– полное наименование (название) СМИ, номер и дату свидетельства о регистрации СМИ, тематику и (или) специализацию издания, территорию и способ распространения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса редакции;

– фамилию, имя, отчество аккредитуемого представителя СМИ, его должность, контактный телефон.

К заявке прикладывается копия свидетельства о государственной регистрации СМИ, заверенная в установленном порядке.

2.5. Заявление подается лично представителем СМИ в Министерство (г. Белгород, ул. Преображенская, д. 80) по форме (приложение 2 к настоящим Правилам) вместе с заявкой.

2.6. Заявки и заявления, направленные по факсу и электронной почтой, а также не отвечающие требованию пункта 2.4. настоящих Правил, не рассматриваются.

2.7. Прием документов на аккредитацию от представителей СМИ при проведении итогового сочинения (изложения) в 2026/27 учебном году начинается не ранее 16 ноября 2026 года и завершается не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения итогового сочинения (изложения), установленной Порядком ГИА-11.

2.8. Прием документов на аккредитацию от представителей СМИ при проведении ГИА-11 начинается не ранее 15 февраля 2027 года и завершается не позднее чем за три рабочих дней до даты начала соответствующего периода ГИА-11.

2.9. По результатам рассмотрения заявки и личного заявления от представителей СМИ на аккредитацию Министерством выносится решение:

– об аккредитации;

– об отказе в аккредитации.

2.10. Решение об отказе в аккредитации принимается в случаях:

– указания в заявке сведений, не соответствующих действительности;

– несоблюдения требований, установленных настоящими Правилами.

При отказе в аккредитации руководству СМИ направляется мотивированное решение.

2.11. В случае соответствия заявки и заявления на аккредитацию установленным требованиям аккредитованным представителям СМИ выдается удостоверение представителя СМИ (приложение 3 к настоящим Правилам).

2.12. Удостоверение представителя СМИ об аккредитации выдается аккредитованному представителю СМИ лично под подпись и фиксируется в журнале учета выдачи удостоверений представителям СМИ (приложение 4 к настоящим Правилам).

2.13. Об утрате удостоверения об аккредитации редакция СМИ обязана проинформировать Министерство в трехдневный срок. Вопрос о

восстановлении удостоверения решается в индивидуальном порядке в течение одной недели со дня поступления извещения.

2.14. Представитель СМИ может быть лишен аккредитации в случаях, предусмотренных настоящими Правилами.

2.15. Срок действия аккредитации ограничен периодом проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11.

3. Права и обязанности представителей СМИ

3.1. Аккредитованный представитель СМИ имеет право:

– присутствовать в день проведения итогового сочинения (изложения) в месте проведения итогового сочинения (изложения), в день экзамена в пункте проведения экзамена (далее – ППЭ), имея при себе документ, удостоверяющий личность, и удостоверение об аккредитации представителя СМИ, выданное Министерством;

– находиться, пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения аудио-, видеозаписи, звукозаписи в учебных кабинетах места проведения итогового сочинения (изложения) только до момента выдачи участникам итогового сочинения (изложения) материалов итогового сочинения (изложения), в ППЭ ГИА-11 только до момента начала печати экзаменационных материалов.

3.2. Аккредитованный представитель СМИ обязан:

– ознакомиться с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами, регулирующими проведение итогового сочинения (изложения), ГИА-11;

– предоставить информацию о родственниках, принимающих участие в итоговом сочинении (изложении), ГИА-11 в 2026/27 учебном году;

– предоставлять своевременно информацию об изменениях сведений, указанных в заявлении;

– пройти в Министерстве соответствующий инструктаж по Порядку проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11;

– при входе в место проведения итогового сочинения (изложения), ППЭ предъявить документ, удостоверяющий его личность, и удостоверение об аккредитации представителя СМИ;

– оставить свои личные вещи в специально выделенном до входа в место проведения итогового сочинения (изложения), ППЭ помещении для представителей СМИ;

– соблюдать установленный Порядок проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11, режим информационной безопасности;

– покинуть учебный кабинет места проведения итогового сочинения (изложения) до момента выдачи участникам итогового сочинения (изложения) материалов итогового сочинения (изложения), покинуть ППЭ ГИА-11 до начала печати экзаменационных материалов;

– получить у руководителя места проведения итогового сочинения (изложения), ППЭ отметку в удостоверении о посещении данного места проведения итогового сочинения (изложения), ППЭ;

– соблюдать настоящие Правила.

3.3. Аккредитованному представителю СМИ запрещается:

– находиться в месте проведения итогового сочинения (изложения), ППЭ в неустановленное время;

– находится в аудиториях места проведения итогового сочинения (изложения) после выдачи участникам итогового сочинения (изложения) материалов итогового сочинения (изложения), в ППЭ ГИА-11 после начала печати экзаменационных материалов;

– оказывать содействие участникам итогового сочинения (изложения), ГИА-11, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, выносить из аудиторий и ППЭ черновики, экзаменационные материалы на бумажном и (или) электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы, черновики;

– вмешиваться в действия членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), работников ППЭ;

– нарушать Порядок проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11.

3.4. Аккредитованные представители СМИ в день проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 вправе использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации только в связи со служебной необходимостью в помещении для руководителя, Штабе ППЭ.

3.5. Аккредитованные представители СМИ не допускаются в места проведения итогового сочинения (изложения), ППЭ, в которых их близкие родственники пишут итоговое сочинение (изложение), сдают экзамены.

3.6. При нарушении установленных требований представитель СМИ может быть удален уполномоченным представителем из места проведения итогового сочинения (изложения), членом ГЭК из ППЭ и по решению Министерства лишен аккредитации на текущий год.

3.7. Представители СМИ несут ответственность за нарушение Порядка проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Министерство имеет право аннулировать аккредитацию представителей СМИ, которые прекратили или приостановили свою деятельность.

3.9. Полномочия аккредитованного лица действительны на период проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 в текущем году.

3.10. Аккредитованные представители СМИ несут ответственность за злоупотребление своим положением в целях удовлетворения корыстной или иной личной заинтересованности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.11. Аккредитация представителя СМИ прекращается в случае:

- истечения периода, на который принято решение об аккредитации;
- прекращения или приостановления деятельности СМИ, которое он представляет;
- увольнения представителя СМИ из редакции, по заявке которой он был аккредитован.

3.12. Представитель СМИ лишается аккредитации в случаях, установленных частью 5 статьи 48 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации». Решение о лишении представителя СМИ аккредитации принимает Министерство с указанием причины. Сведения о лишении представителя СМИ аккредитации направляются в соответствующую редакцию СМИ, подавшую заявку.

Приложение 1
к Правилам аккредитации
представителей СМИ

Заявка на аккредитацию представителя средств массовой информации на освещение проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году

1. Полное наименование СМИ.
2. Местонахождение СМИ.
3. Номер свидетельства о государственной регистрации СМИ и дата его получения.
4. Тематика и (или) специализация издания.
5. Территория распространения.
6. Способ распространения.
7. Тираж.
8. Периодичность.
9. Почтовый адрес (в том числе индекс).
10. Номер контактного телефона редакции.
11. Номер факса редакции.
12. Адрес электронной почты редакции.
13. Адрес сайта редакции в сети Интернет.
14. Сведения о представителях СМИ для аккредитации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя СМИ (полностью)	Занимаемая должность	Контактный телефон

Главный редактор _____/_____
подпись *Ф.И.О.*

МП

Приложение 2
к Правилам аккредитации
представителей СМИ

Форма заявления представителя СМИ

Заместителю Губернатора
Белгородской области –
министру образования
Белгородской области

Штамп СМИ

_____
Ф.И.О

от _____
Ф.И.О. заявителя полностью

_____
наименование СМИ, должность

_____

Заявление

Прошу аккредитовать меня в качестве представителя СМИ на освещение проведения на территории _____
(указать муниципальный, городской округ)

следующей процедуры:

№ п/п	Процедура	Место проведения ИС(И) / ППЭ	Дата проведения
1.	Итоговое сочинение (изложение)		
2.	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования		

С Порядком проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 ознакомлен(а).

С правами и обязанностями представителя СМИ на освещение процедур проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 в 2026/27 учебном году ознакомлен(а).

Подтверждаю отсутствие близких родственников, участвующих на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году в итоговом сочинении (изложении) в данном месте проведения, ГИА-11 в данном ППЭ.

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в заявлении.

О себе сообщаю следующее:

Паспортные данные
серия_____ номер _____
Выдан_____
Контактный телефон_____

Подпись _____ Дата _____

Приложение 3
к Правилам аккредитации
представителей СМИ

Форма удостоверения представителя СМИ

Министерство образования Белгородской области

УДОСТОВЕРЕНИЕ №_____
ПРЕДСТАВИТЕЛЯ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Настоящее удостоверение выдано гражданину(ке)

_____
фамилия, имя, отчество

паспорт серия _____ №_____ в том, что он(а) аккредитован(а) в качестве представителя СМИ на освещение проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году.

Дата	**Место проведения ИС(И) / ППЭ**	**Адрес места проведения ИС(И) / ППЭ**	**Тип мероприятия[1]**

Дата выдачи «___»_____20___ года.

_____ _____
должность лица, подписавшего удостоверение представителя СМИ — Ф.И.О.

МП

Удостоверение действительно при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Оборотная сторона удостоверения

№ п/п	Дата	Место проведения ИС(И) / ППЭ	Адрес места проведения ИС(И) /ППЭ	ФИО, подпись руководителя места проведения ИС(И)/ ППЭ

[1]Сокращения, использующиеся при заполнении графы «Тип мероприятия»:
ИС(И) – итоговое сочинение (изложение)
ГИА-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования

Приложение 4
к Правилам аккредитации
представителей СМИ

Журнал
учёта выдачи удостоверений об аккредитации представителей средств массовой информации на освещение проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2026/27 учебном году

№ п/п	ФИО представителя СМИ (полностью)	№ удостоверения	Должность представителя СМИ (полностью)	Место проведения ИС(И) / ППЭ	Тип мероприятия[2]	Дата проведения мероприятия	Дата выдачи удостоверения	Подпись лица, получившего удостоверение	Подпись лица, выдавшего удостоверение
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									

[2] Сокращения, использующиеся при заполнении графы «Тип мероприятия»:
ИС(И) – итоговое сочинение (изложение)
ГИА-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования