|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ:(куратор)Заместитель главы администрации района по социально-культурному развитию (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Переверзев В.И./ (подпись) (ФИО)М.П«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | УТВЕРЖДАЮ:(председатель экспертной комиссии по рассмотрению проектов при органеместного самоуправления района)Глава администрации Борисовского района(должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Давыдов Н.И./ (подпись) (ФИО)М.П.«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |
|  |  |  |
|  |  |  |

**План управления проектом**

**«Внедрение в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического стиля одежды для педагогических работников»**

(полное наименование проекта)

Идентификационный номер 10080288

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОДГОТОВИЛ:(руководитель проекта)Начальник управления образования администрации Борисовского района (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Прудкая Т.П./ (подпись) (ФИО)М.П.«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |

**Общие сведения о документе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Основание для составления документа:** | распоряжение администрации Борисовского района от 20 декабря 2012 года № 1999-р «Об утверждении Положения об управлении проектами в Борисовском районе» |
| **Назначение документа:** | детализация паспорта проекта и инициация блока работ по планированию проекта, с точки зрения человеческих, финансовых и временных ресурсов |
| **Количество экземпляров и место хранения:** | выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся у руководителя проекта, куратора проекта и председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов |
| **Содержание:** | 1. Календарный план-график работ по проекту2. Бюджет проекта3. Формы участия области в реализации проекта4. Риски проекта5. Команда проекта6. Планирование коммуникаций7. Заинтересованные лица, инвесторы |
| **Изменения:** | изменения в плане управления проекта выполняются путем оформления ведомости изменений |

**1. Календарный план-график работ по проекту**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код работы** | **Название работы** | **Длительность, дни** | **Дата начала работ** | **Дата окончания работ (контрольная точка)** | **Документ, подтверждающий выполнение работы** | **Ф.И.О. ответственного исполнителя** |
| **1.** | **Организационный этап** | **22** | **01.03.2016** | **31.03.2016** |  |  |
| 1.1. | Подготовка и рассылка письма «О реализации проекта «Внедрение в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического стиля одежды для педагогических работников» руководителям общеобразовательных организаций  | 3 | 01.03.2016 | 03.03.2016 | Письмо и лист рассылки  | Куртова Е. С. |
| 1.2. | Определение общеобразовательных учреждений для участия в проекте, подбор ответственных из числа педагогических работников за организацию работы по внедрению стиля | 5 | 03.03.2016 | 11.03.2016 | Утверждённый перечень пилотных общеобразовательных учреждений | Прудкая Т. П. |
| *1.3.* | *Проведение собраний в трудовых коллективах общеобразовательных учреждений по вопросу введения классического делового стиля одежды для педагогических работников:* | *14* | *14.03.2016* | *31.03.2016* |  |  |
| 1.3.1. | Организация и проведение собрания в МБОУ «Борисовская ООШ № 4» | 4 | 14.03.2016 | 17.03.2016 | Протоколы собраний | Скрынник М. Н. |
| 1.3.2. | Организация и проведение собрания в МБОУ «Новоборисовская СОШ им. А. В. Сырового» | 4 | 17.03.2016 | 22.03.2016 | Протоколы собраний | Черненко Л. И. |
| 1.3.3. | Организация и проведение собрания в МБОУ «Стригуновская СОШ» | 4 | 22.03.2016 | 25.03.2016 | Протоколы собраний | Твердохлеб О. В. |
| 1.3.4. | Организация и проведение собрания в МБОУ «Крюковская СОШ» | 4 | 28.03.2016 | 31.03.2016 | Протоколы собраний | Колесник А. Т |
| **2.** | **Информационно-просветительский этап** | **57** | **31.03.2016** | **23.06.2016** |  |  |
| 2.1. | Разработка примерных требований к единому классическому деловому стилю одежды для педагогических работников общеобразовательных учреждений | 22 | 31.03.2016 | 29.04.2016 | Утверждённые примерные требования | Ивичук А. Д. |
| 2.2. | Подготовка и организация в проведении просветительского семинара «Внедрение в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического стиля одежды для педагогических работников» для педагогических работников, ответственных за внедрение стиля в общеобразовательном учреждении | 12 | 04.05.2016 | 20.05.2016 | Приказ управления образования администрации Борисовского района, программа проведения семинара, список участников  | Прудкая Т. П. Куртова Е. С. |
| 2.3. | Выступление на просветительском семинаре на тему «Современные тенденции и цветовая гамма при составлении гардероба педагогического работника»  | 12 | 01.06.2016 | 17.06.2016 | Текст выступления | Ивичук А. Д. |
| *2.4.* | *Размещение информации о проведении просветительского семинара:* | *4* | *20.06.2016* | *23.06.2016* |  |  |
| 2.4.1. | Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте Борисовской районной организации Профсоюза работников образования | 4 | 20.06.2016 | 23.06.2016 | Скриншот сайта | Куртова Е. С. |
| 2.4.2. | Размещение информации о проведении просветительского семинара в группе «ВКонтакте» | 4 | 20.06.2016 | 23.06.2016 | Скриншот сайта | Куртова Е. С. |
| 2.4.3. | Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте управления образования администрации Борисовского района | 4 | 20.06.2016 | 23.06.2016 | Скриншот сайта | Куртова Е. С. |
| 2.4.4. | Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте МБОУ «Борисовская ООШ № 4» | 4 | 20.06.2016 | 23.06.2016 | Скриншот сайта | Скрынник М. Н.  |
| 2.4.5. | Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте МБОУ «Новоборисовская СОШ им. А. В. Сырового» | 4 | 20.06.2016 | 23.06.2016 | Скриншот сайта | Черненко Л. И. |
| 2.4.6. | Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте МБОУ «Стригуновская СОШ» | 4 | 20.06.2016 | 23.06.2016 | Скриншот сайта | Твердохлеб О. В. |
| 2.4.7. | Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте МБОУ «Крюковская СОШ» | 4 | 20.06.2016 | 23.06.2016 | Скриншот сайта | Колесник А. Т |
| **3.** | **Этап продвижения классического делового стиля одежды для педагогических работников общеобразовательных учреждений Борисовского района** | **58** | **07.09.2016** | **28.11.2016** |  |  |
| 3.1. | Разработка дизайнерских проектов классического делового стиля одежды для педагогических работников в общеобразовательных учреждениях Борисовского района | 44 | 07.09.2016 | 07.11.2016 | Приказ управления образования администрации Борисовского района | Прудкая Т. П. |
| *3.2.* | *Представление мультимедийных презентаций дизайнерских проектов на собраниях трудовых коллективов:* | *12* | *11.11.2016* | *28.11.2016* |  |  |
| 3.2.1. | Показ презентаций в МБОУ «Борисовская ООШ № 4» | 3 | 11.11.2016 | 15.11.2016 | Мультимедийные презентации | Скрынник М. Н. |
| 3.2.2. | Показ презентаций в МБОУ «Новоборисовская СОШ им. А. В. Сырового» | 3 | 16.11.2016 | 18.11.2016 | Мультимедийные презентации | Черненко Л. И. |
| 3.2.3. | Показ презентаций в МБОУ «Стригуновская СОШ» | 3 | 21.11.2016 | 23.11.2016 | Мультимедийные презентации | Твердохлеб О. В. |
| 3.2.4. | Показ презентаций в МБОУ «Крюковская СОШ» | 3 | 24.11.2016 | 28.11.2016 | Мультимедийные презентации | Колесник А. Т |
| **4.** | **Внедрение единого классического делового стиля одежды в общеобразовательных учреждениях** | **15** | **13.03.2017** | **31.03.2017** |  |  |
| *4.1.* | *Разработка и принятие локальных актов, регламентирующих внедрение классического делового стиля одежды для педагогических работников общеобразовательного учреждения (например: положение, правила и т.п.)* | *10* | *13.03.2017* | *24.03.2017* |  |  |
| 4.1.1. | Утверждение локального акта в МБОУ «Борисовская ООШ № 4»; | 3 | 13.03.2017 | 15.03.2017 | Локальный акт | Скрынник М. Н. |
| 4.1.2. | Утверждение локального акта в МБОУ «Новоборисовская СОШ им. А. В. Сырового»; | 3 | 15.03.2017 | 17.03.2017 | Локальный акт | Черненко Л. И. |
| 4.1.3. | Утверждение локального акта в МБОУ «Стригуновская СОШ»; | 3 | 20.03.2017 | 22.03.2017 | Локальный акт | Твердохлеб О. В. |
| 4.1.4. | Утверждение локального акта в МБОУ «Крюковская СОШ» | 3 | 22.03.2017 | 24.03.2017 | Локальный акт | Колесник А. Т |
| 4.2. | Утверждение перечня представителей общеобразовательных учреждений для участия в демонстрации лучшего опыта по внедрению классического делового стиля одежды педагогических работников на районной конференции | 5 | 27.03.2017 | 31.03.2017 | Приказ управления образования администрации Борисовского района, утверждённый перечень | Прудкая Т. П. |
| **5.** | **Демонстрация и представление опыта по внедрению классического делового стиля в образовательных учреждениях** | **105** | **03.04.2017** | **31.08.2017** |  |  |
| 5.1. | Разработка методических рекомендаций «Гардероб педагогического работника. Примерные требования к единому классическому деловому стилю одежды педагога общеобразовательного учреждения Борисовского района» | 20 | 03.04.2017 | 28.04.2017 | Методические рекомендации | Ивичук А. Д. |
| 5.2. | Издание методических рекомендаций «Гардероб педагогического работника. Примерные требования к единому классическому деловому стилю одежды педагога общеобразовательного учреждения Борисовского района» | 17 | 17.04.2017 | 12.05.2017 | Титульный лист изданной брошюры | Куртова Е. С. |
| 5.3. | Подготовка и презентация фотоотчёта «Классический деловой стиль одежды педагогов общеобразовательных учреждений Борисовского района» | 5 | 15.05.2017 | 19.05.2017 | Фотоотчет, мультимедийная презентация фотоотчёта | Куртова Е. С. |
| 5.4. | Подготовка и проведение демонстрации опыта по внедрению классического делового стиля одежды педагогических работников на районной педагогической конференции | 73 | 22.05.2017 | 31.08.2017 | Сценарий праздника, видеозапись демонстрации опыта | Лавро Е. Н. |
| 5.5. | Награждение дипломами управления образования администрации Борисовского района общеобразовательных учреждений, представивших опыт по внедрению классического делового стиля  | 4 | 28.08.2017 | 31.08.2017 | Приказ управления образования администрации Борисовского района | Куртова Е. С. |
| **6.** | **Подведение итогов реализации проекта и информирование в СМИ:** | **15** | **04.09.2017** | **22.09.2017** |  |  |
| 6.1. | Подготовка и размещение информации о реализации проекта на сайте Борисовской районной организации Профсоюза работников образования | 5 | 04.09.2017 | 08.09.2017 | Скриншот сайта или копии статей | Куртова Е. С. |
| 6.2. | Подготовка и размещение информации о реализации проекта в группе «ВКонтакте» | 5 | 06.09.2017 | 12.09.2017 | Скриншот сайта или копии статей | Куртова Е. С. |
| 6.3. | Подготовка и размещение информации о реализации проекта на сайте управления образования администрации Борисовского района | 5 | 08.09.2017 | 14.09.2017 | Скриншот сайта или копии статей | Куртова Е. С. |
| 6.4. | Подготовка и размещение информации об итогах реализации проекта на сайте МБОУ «Борисовская ООШ № 4» | 4 | 12.09.2017 | 15.09.2017 | Скриншот сайта или копии статей | Скрынник М. Н.  |
| 6.5. | Подготовка и размещение информации об итогах реализации проекта на сайте МБОУ «Новоборисовская СОШ им. А. В. Сырового» | 4 | 13.09.2017 | 18.09.2017 | Скриншот сайта или копии статей | Черненко Л. И. |
| 6.6. | Подготовка и размещение информации об итогах реализации проекта на сайте МБОУ «Стригуновская СОШ» | 4 | 15.09.2017 | 20.09.2017 | Скриншот сайта или копии статей | Твердохлеб О. В. |
| 6.7. | Подготовка и размещение информации об итогах реализации проекта на сайте МБОУ «Крюковская СОШ» | 4 | 18.09.2017 | 21.09.2017 | Скриншот сайта или копии статей | Колесник А. Т |
| 6.8. | Подготовка отчёта по внедрению в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического делового стиля одежды для педагогических работников | 5 | 18.09.2017 | 22.09.2017 | Отчёт | Прудкая Т. П. |
|  | **ИТОГО:** | **391** | **01.03.2016** | **22.09.2017** |  |  |

**2. Бюджет проекта.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код работы** | **Название работы** | **Сумма, тыс. руб.** | **Бюджетные источники финансирования** | **Внебюджетные источники финансирования** |
| **федеральный бюджет3** | **област****ной бюджет3** | **местный бюджет3** | **Средства инвестора** | **Средства хоз. субъекта** | **заемные средства4** | **прочие5** |
| **1.** | **Организационный этап** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1. | Подготовка и рассылка письма «О реализации проекта «Внедрение в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического стиля одежды для педагогических работников» руководителям общеобразовательных организаций  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | Определение общеобразовательных учреждений для участия в проекте, подбор ответственных из числа педагогических работников за организацию работы по внедрению стиля | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *1.3.* | *Проведение собраний в трудовых коллективах общеобразовательных учреждений по вопросу введения классического делового стиля одежды для педагогических работников:* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.1. | Организация и проведение собрания в МБОУ «Борисовская ООШ № 4» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.2. | Организация и проведение собрания в МБОУ «Новоборисовская СОШ им. А. В. Сырового» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.3. | Организация и проведение собрания в МБОУ «Стригуновская СОШ» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.4. | Организация и проведение собрания в МБОУ «Крюковская СОШ» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2.** | **Информационно-просветительский этап** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.1. | Разработка примерных требований к единому классическому деловому стилю одежды для педагогических работников общеобразовательных учреждений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.2. | Подготовка и организация в проведении просветительского семинара «Внедрение в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического стиля одежды для педагогических работников» для педагогических работников, ответственных за внедрение стиля в общеобразовательном учреждении | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3. | Выступление на просветительском семинаре на тему «Современные тенденции и цветовая гамма при составлении гардероба педагогического работника»  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *2.4.* | *Размещение информации о проведении просветительского семинара:* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4.1. | Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте Борисовской районной организации Профсоюза работников образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0) |
| 2.4.2. | Размещение информации о проведении просветительского семинара в группе «ВКонтакте» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4.3. | Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте управления образования администрации Борисовского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4.4. | Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте МБОУ «Борисовская ООШ № 4» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4.5. | Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте МБОУ «Новоборисовская СОШ им. А. В. Сырового» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4.6. | Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте МБОУ «Стригуновская СОШ» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4.7. | Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте МБОУ «Крюковская СОШ» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **3.** | **Этап продвижения классического делового стиля одежды для педагогических работников общеобразовательных учреждений Борисовского района** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.1. | Разработка дизайнерских проектов классического делового стиля одежды для педагогических работников в общеобразовательных учреждениях Борисовского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *3.2.* | *Представление мультимедийных презентаций дизайнерских проектов на собраниях трудовых коллективов:* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2.1. | Показ презентаций в МБОУ «Борисовская ООШ № 4» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2.2. | Показ презентаций в МБОУ «Новоборисовская СОШ им. А. В. Сырового» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2.3. | Показ презентаций в МБОУ «Стригуновская СОШ» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2.4. | Показ презентаций в МБОУ «Крюковская СОШ» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **4.** | **Внедрение единого классического делового стиля одежды в общеобразовательных учреждениях** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *4.1.* | *Разработка и принятие локальных актов, регламентирующих внедрение классического делового стиля одежды для педагогических работников общеобразовательного учреждения (например: положение, правила и т.п.)* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.1. | Утверждение локального акта в МБОУ «Борисовская ООШ № 4»; | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.2. | Утверждение локального акта в МБОУ «Новоборисовская СОШ им. А. В. Сырового»; | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.3. | Утверждение локального акта в МБОУ «Стригуновская СОШ»; | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.4. | Утверждение локального акта в МБОУ «Крюковская СОШ» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2. | Утверждение перечня представителей общеобразовательных учреждений для участия в демонстрации лучшего опыта по внедрению классического делового стиля одежды педагогических работников на районной конференции | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5.** | **Демонстрация и представление опыта по внедрению классического делового стиля в образовательных учреждениях** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.1. | Разработка методических рекомендаций «Гардероб педагогического работника. Примерные требования к единому классическому деловому стилю одежды педагога общеобразовательного учреждения Борисовского района» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.2. | Издание методических рекомендаций «Гардероб педагогического работника. Примерные требования к единому классическому деловому стилю одежды педагога общеобразовательного учреждения Борисовского района» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.3. | Подготовка и презентация фотоотчёта «Классический деловой стиль одежды педагогов общеобразовательных учреждений Борисовского района» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.4. | Подготовка и проведение демонстрации опыта по внедрению классического делового стиля одежды педагогических работников на районной педагогической конференции | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.5. | Награждение дипломами управления образования администрации Борисовского района общеобразовательных учреждений, представивших опыт по внедрению классического делового стиля  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **6.** | **Подведение итогов реализации проекта и информирование в СМИ:** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.1. | Подготовка и размещение информации о реализации проекта на сайте Борисовской районной организации Профсоюза работников образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.2. | Подготовка и размещение информации о реализации проекта в группе «ВКонтакте» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.3. | Подготовка и размещение информации о реализации проекта на сайте управления образования администрации Борисовского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.4. | Подготовка и размещение информации об итогах реализации проекта на сайте МБОУ «Борисовская ООШ № 4» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.5. | Подготовка и размещение информации об итогах реализации проекта на сайте МБОУ «Новоборисовская СОШ им. А. В. Сырового» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.6. | Подготовка и размещение информации об итогах реализации проекта на сайте МБОУ «Стригуновская СОШ» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.7. | Подготовка и размещение информации об итогах реализации проекта на сайте МБОУ «Крюковская СОШ» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.8. | Подготовка отчёта по внедрению в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического делового стиля одежды для педагогических работников | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | **ИТОГО:** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**3. Формы участия области в реализации проекта**

|  |
| --- |
| **Бюджетное финансирование** |
| **Форма участия** | **Размер участия бюджета, тыс. руб.** |
| **Федеральный** | **Областной** | **Местный** |
| **Прямое бюджетное финансирование**  | Указать соответствующую программу | - | - | - |
| Дороги6 | Указать плановую протяженность | - | - | - |
| Субсидии6 | Указать соответствующую программу | - | - | - |
| **ИТОГО:** | **-** | **-** | **-** |
| **Программы государственной поддержки** |
| **Потребность** | **Финансовые вложения, тыс. руб.** |
| Электроэнергия6 | Указать требуемую мощность | - | - | - |
| Газоснабжение6 | Указать требуемый объем | - | - | - |
| Водоснабжение6 | Указать требуемый объем | - | - | - |
| Гарантии6 | - | - | - |
| Залоги6 | - | - | - |
| **Прочие формы участия**6 | - | - | - |
| **Земельный участок:** указать адрес расположения / площадь / стоимость земельного участка |

6необходимо указать основание выделения денежных средств

1. **Риски проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование риска проекта** | **Ожидаемые последствия наступления риска** | **Предупреждение наступления риска** | **Действия в случае наступления риска** |
| **Мероприятия****по предупреждению** | **ФИО ответственного исполнителя** |
| 1. | Несогласие педагогических работников общеобразовательных учреждений использовать в своём гардеробе одежду с учётом примерных требований к единому классическому деловому стилю одежды для педагогических работников общеобразовательных учреждений | Не достижение или неполное достижение цели и результата проекта | Проведение просветительского семинара «Внедрение единого классического делового стиля одежды педагогов в общеобразовательных учреждениях Борисовского района» | Прудкая Т.П. | Проведение лекций в рамках просветительского семинара |
| 2. | Возникновение непредвиденных обстоятельств (неисправность транспорта, семейные обстоятельства, случайная порча модели одежды по техническим причинам) у участников презентации лучшего опыта по внедрению классического делового стиля одежды педагогических работников на районной педагогической конференции | Не достижение требования к результату проекта | Подготовка участников-дублёров | Куртова Е.С. | Замена участников - дублерами |
| 3. | Несвоевременная подготовка нормативных документов | Срыв сроков реализации проекта | Систематический анализ и контроль по подготовке необходимой документации | Прудкая Т.П. | Корректировка сроков реализации проекта, подготовка ведомости изменений |

**5. Команда проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО, должность и основное место работы** | **Ранг в области проектного управления** | **Роль в проекте / выполняемые в проекте работы** | **Основание участия в проекте**  |
| 1 | **Переверзев Владимир Иванович** - заместитель главы администрации Борисовского района по социально-культурному развитию | Проектный специалист 2 класса | Куратор проекта | Распоряжение администрации Борисовского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_ "Об открытии проекта "Внедрение в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического стиля одежды для педагогических работников"Распоряжение администрации Борисовского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_ "Об открытии проекта "Внедрение в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического стиля одежды для педагогических работников" |
| 2 | **Прудкая Татьяна Петровна** –начальник управления образования администрации Борисовского района | Проектный специалист 3 класса | Руководитель проекта, исполнитель / ответственный за блоки работ проекта и выполнение работ в рамках основных блоков работ проекта:- Определение общеобразовательных учреждений для участия в проекте, подбор ответственных из числа педагогических работников за организацию работы по внедрению стиля;- Проведение просветительского семинара «Внедрение в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического стиля одежды для педагогических работников» для педагогических работников, ответственных за внедрение стиля в общеобразовательном учреждении;- Разработка дизайнерских проектов классического делового стиля одежды для педагогических работников в общеобразовательных учреждениях Борисовского района;-Утверждение перечня представителей общеобразовательных учреждений для участия в демонстрации лучшего опыта по внедрению классического делового стиля одежды педагогических работников на районной конференции;- Награждение дипломами управления образования администрации Борисовского района общеобразовательных учреждений, представивших опыт по внедрению классического делового стиля одежды педагогических работников на педагогической конференции;- Подготовка отчёта по внедрению в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического делового стиля одежды для педагогических работников. |
| 3 | **Куртова Елена Сергеевна** - методист центра оценки качества образования управления образования администрации Борисовского района | - | Администратор проекта, оператор мониторинга / ответственный за сбор, обработку, оформление, хранение и передачу информации, мониторинг реализации проекта.Исполнитель / ответственный за блоки работ проекта и выполнение работ в рамках основных блоков работ проекта:-Подготовка и рассылка письма «О реализации проекта «Внедрение в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического стиля одежды для педагогических работников» руководителям общеобразовательных организаций;- Проведение просветительского семинара «Внедрение в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического стиля одежды для педагогических работников» для педагогических работников, ответственных за внедрение стиля в общеобразовательном учреждении;- Размещение информации о проведении просветительского семинара в СМИ;-Издание методических рекомендаций «Гардероб педагогического работника. Примерные требования к единому классическому деловому стилю одежды педагога общеобразовательного учреждения Борисовского района»;- Подготовка и презентация фотоотчёта «Классический деловой стиль одежды педагогов общеобразовательных учреждений Борисовского района»;- Награждение дипломами управления образования администрации Борисовского района общеобразовательных учреждений, представивших опыт по внедрению классического делового стиля;- Подготовка и размещение информации о реализации проекта в СМИ. |
| 4 | **Лавро Елена Николаевна** - директор МБУ ДО «Борисовский Дом творчества» | - | Исполнитель / ответственный за блоки работ проекта и выполнение работ в рамках основных блоков работ проекта:- Подготовка и проведение демонстрации опыта по внедрению классического делового стиля одежды педагогических работников на областном празднике, на педагогической конференции. | Распоряжение администрации Борисовского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_ "Об открытии проекта "Внедрение в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического стиля одежды для педагогических работников"Распоряжение администрации Борисовского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_ "Об открытии проекта "Внедрение в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического стиля одежды для педагогических работников"Распоряжение администрации Борисовского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_ "Об открытии проекта "Внедрение в общеобразовательных учреждениях Борисовского района единого классического стиля одежды для педагогических работников" |
| 5 | **Скрынник Марина Николаевна**, директор МБОУ "Борисовская ООШ №4" | - | Исполнитель / ответственный за блоки работ проекта и выполнение работ в рамках основных блоков работ проекта:- Проведение собраний в трудовых коллективах общеобразовательных учреждений по вопросу введения классического делового стиля одежды для педагогических работников;-Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте образовательных организаций;- Представление мультимедийных презентаций дизайнерских проектов на собраниях трудовых коллективов;- Разработка и принятие локальных актов, регламентирующих внедрение классического делового стиля одежды для педагогических работников общеобразовательного учреждения (например: положение, правила и т.п.). |
| 6 | **Твердохлеб Ольга Васильевна**, директор МБОУ "Стригуновская СОШ" | - | Исполнитель / ответственный за блоки работ проекта и выполнение работ в рамках основных блоков работ проекта:- Проведение собраний в трудовых коллективах общеобразовательных учреждений по вопросу введения классического делового стиля одежды для педагогических работников;- Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте образовательных организаций;- Представление мультимедийных презентаций дизайнерских проектов на собраниях трудовых коллективов;- Разработка и принятие локальных актов, регламентирующих внедрение классического делового стиля одежды для педагогических работников общеобразовательного учреждения (например: положение, правила и т.п.). |
| 7 | **Колесник Алексей Тихонович,** директор МБОУ "Крюковская СОШ" | - | Исполнитель / ответственный за блоки работ проекта и выполнение работ в рамках основных блоков работ проекта:- Проведение собраний в трудовых коллективах общеобразовательных учреждений по вопросу введения классического делового стиля одежды для педагогических работников;- Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте образовательных организаций;- Представление мультимедийных презентаций дизайнерских проектов на собраниях трудовых коллективов;- Разработка и принятие локальных актов, регламентирующих внедрение классического делового стиля одежды для педагогических работников общеобразовательного учреждения (например: положение, правила и т.п.). |
| 8 | **Черненко Людмила Ивановна,** директор МБОУ "Новоборисовская СОШ им. Сырового А. В." | - | Исполнитель / ответственный за блоки работ проекта и выполнение работ в рамках основных блоков работ проекта:- Проведение собраний в трудовых коллективах общеобразовательных учреждений по вопросу введения классического делового стиля одежды для педагогических работников;- Размещение информации о проведении просветительского семинара на сайте образовательных организаций;- Представление мультимедийных презентаций дизайнерских проектов на собраниях трудовых коллективов;- Разработка и принятие локальных актов, регламентирующих внедрение классического делового стиля одежды для педагогических работников общеобразовательного учреждения (например: положение, правила и т.п.). |
| 9 | **Ивичук Анна Дмитриевна,** педагог дополнительного образования МБУ ДО «Борисовский Дом творчества» | - | Исполнитель / ответственный за блоки работ проекта и выполнение работ в рамках основных блоков работ проекта:- Разработка примерных требований к единому классическому деловому стилю одежды для педагогических работников общеобразовательных учреждений;- Выступление на тему «Современные тенденции и цветовая гамма при составлении гардероба педагогического работника»;-Разработка методических рекомендаций «Гардероб педагогического работника. Примерные требования к единому классическому деловому стилю одежды педагога общеобразовательного учреждения Борисовского района». |

**7. Планирование коммуникаций**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Какая**информация передается | **Кто**передает информацию | **Кому**передается информация | **Когда**передает информацию | **Как**передается информация |
| 1. | Статус проекта | Руководитель проекта | Представителю заказчика, куратору | Еженедельно (понедельник) | Электронная почта |
| 2. | Обмен информацией о текущем состоянии проекта | Администратор проекта | Участникам проекта | Еженедельно (пятница) | Телефонная связь, электронная почта |
| 3. | Документы и информация по проекту | Ответственный по направлению | Администратору проекта и адресаты | Не позже сроков плана-графика | Электронная почта |
| 4. | О выполнении контрольной точки | Администратор проекта | Руководителю проекта, оператору мониторинга | Не позже дня контрольного события по плану управления | Электронная почта |
| 5. | Отчет о выполнении блока работ | Администратор проекта | Группе управления, оператору мониторинга | Согласно сроков плана управления | Письменный отчет, электронная почта |
| 6. | Ведомость изменений | Администратор проекта | Группе управления, оператору мониторинга | По поручению руководителя проекта | Письменный отчет, электронная почта |
| 7. | Мониторинг реализации проекта | Оператор мониторинга | В проектный офис | В день поступления информации | ПУВП РИАС |
| 8. | Информация о наступивших или возможных рисках и отклонениях по проекту | Администратор проекта, ответственное лицо по направлению | Руководителю проекта | В день поступления информации | Телефонная связь |
| 9. | Информация о наступивших рисках и осложнениях по проекту | Руководитель проекта | Куратору | В день поступленияинформации(незамедлительно) | Телефонная связь, электронная почта |
| 10. | Информация о неустранимом отклонении по проекту | Руководитель проекта | Представителю заказчика, куратору | В день поступления информации | Совещание |
| 11. | Обмен опытом, текущие вопросы | Руководитель проекта | Рабочая группа и приглашенные | Не реже 1 раз в квартал | Совещание |
| 12. | Приглашения на совещания | Администратор проекта | Участники совещания | В день поступления информации | Телефонная связь, электронная почта |
| 13. | Передача поручений, протоколов, документов | Администратор проекта | Адресаты | В день поступленияИнформации(незамедлительно) | Телефонная связь, электронная почта |
| 14. | Подведение итогов | Руководитель проекта | Представителю заказчика, куратору | По окончании проекта | Совещание |

**8. Заинтересованные лица, инвесторы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заинтересованное лицо, инвестор** | **Должность, контактные данные** |
| Для юридических лиц: | Фамилия имя отчестводолжность руководителя организации.Телефон: E-mail: |
| Роль в проекте (инвестор): |
| Название организации: « »Телефон:Адрес:E-mail: |
| Для физических лиц: | Должность по основному месту работыТелефон: E-mail: |
| Роль в проекте (инвестор): |
| Фамилия имя отчество Адрес: |